

Her er de fire Scribus-leksjonene

- 1 I første del lærer du å navigere i programmet og lage din første flyer.
- 2 I andre del går vi i dybden og lager grafikk til bruk på for eksempel en nettside.
- 3 I den tredje delen av serien velger vi et større format og viser hvordan du lager en plakat.
- 4 I siste del lager vi en invitasjon med all nødvendig informasjon og glimt i øyet.

INNBYDELSE MED STIL:

En invitasjon som vekker oppsikt

Nå er du klar for ditt mest ambisiøse prosjekt så langt i Scribus, nemlig å designe en flott invitasjon med tekst og illustrasjoner.



Journalist
Niklas Ernst

Når du har fått taket på de grunnleggende funksjonene i programmet, som å sette inn tekst og bilder, vil du se at det åpner seg nærmest uendelige muligheter. Det er nå programmet *virkelig* begynner å vise hva det har å by på. Selv med de enkleste verktøyene i Scribus er det nemlig mulig å skape grafisk materiell som både ser profesjonelt ut og formidler budskapet på en klar og effektiv måte.

En invitasjon som den fotballklubben FK Sandtaket har sendt ut i anledning sitt eget hundreårsjubileum, er et godt eksempel: På overflaten er det slett ikke snakk om en prangende layout, og det også poenget. Det er brukt enkle virkemidler: En markant

og tydelig overskrift, litt grafikk i form av streker og fotballer – og ikke minst en klar inndeling av informasjonen i forskjellige avsnitt.

Vi samler trådene

Det viser hvor langt du kommer med de verktøyene vi har lært å bruke i de foregående tre leksjonene i serien som Scribus. Med invitasjonen samler vi trådene og bruker dem til en konkret oppgave der tekst, grafikk og farger så å si spiller på lag. Her viser Scribus tydelig hvor stor forskjell det er på å lage en invitasjon i et vanlig tekstbehandlingsprogram – og på å bruke litt ekstra tid i et layoutprogram som er beregnet på slik bruk.

Resultatet blir ikke bare flottere og mer lesevennlig for mottakeren. Det er også morsommere og mer tilfredsstillende for deg som lager det.

HUNDREÅRSJUBILEUM



SANDTAKET

Vi feirer hundre år med fotball,
kjærlighet og kameratskap!

LØRDAG 30. AUGUST 2025

– KOM OG BLI MED:

- PARTYTELT**
- ØL FRA FAT**
- OLD BOYS**
- LIVEMUSIKK**
- KÅRING AV ÅRETS SPILLER**

REGISTRERING PÅ:

KONTAKT@FKSANDTAKET

SPILLER IKKE FOR GULL – VI SPILLER FOR GODE

Tekst og grafikk
kombineres til en enkel,
men overbevisende og
tiltalende invitasjon.



Scribus

Lag trykksakene selv med et profesjonelt layoutprogram.



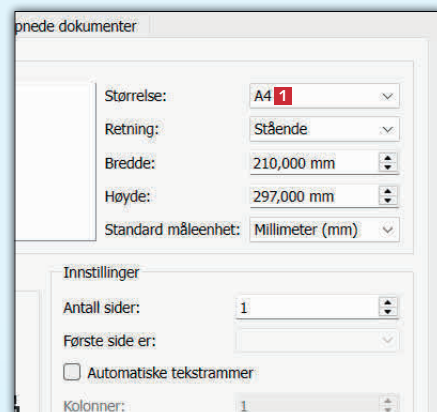
Språk
Norsk

Virker med
Windows 10 og 11

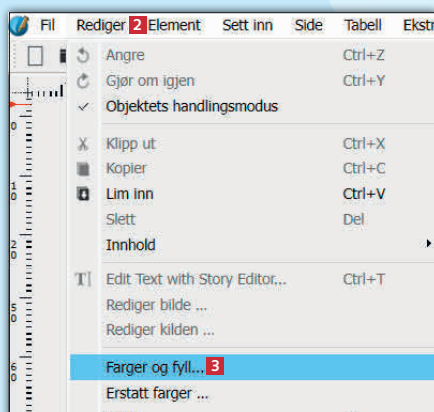
Programmet laster du ned fra:
komputer.no/2517

Sett inn en farget bakgrunn

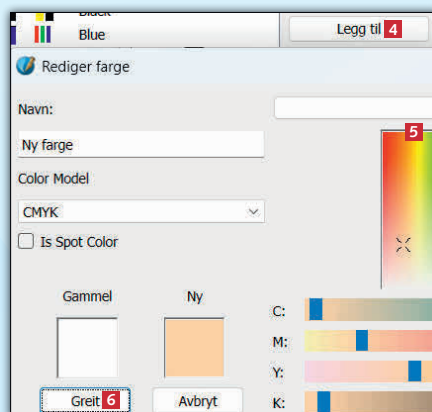
Du kan endre bakgrunnsfargen, slik at ikke invitasjonen blir for hvit og kjedelig å se på. Her viser vi hvordan du går frem.



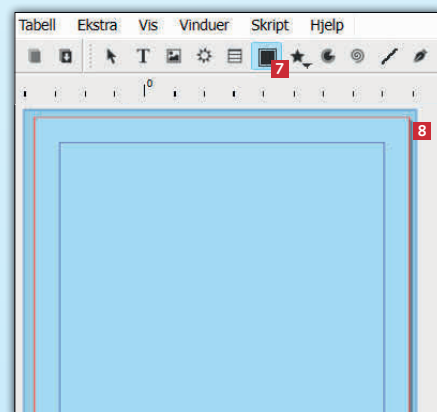
1 Start med å lage et nytt lerret i en egnet størrelse, som vi også gjorde i forrige leksjon. **A4** er et godt utgangspunkt for invitasjonen vi lager her.



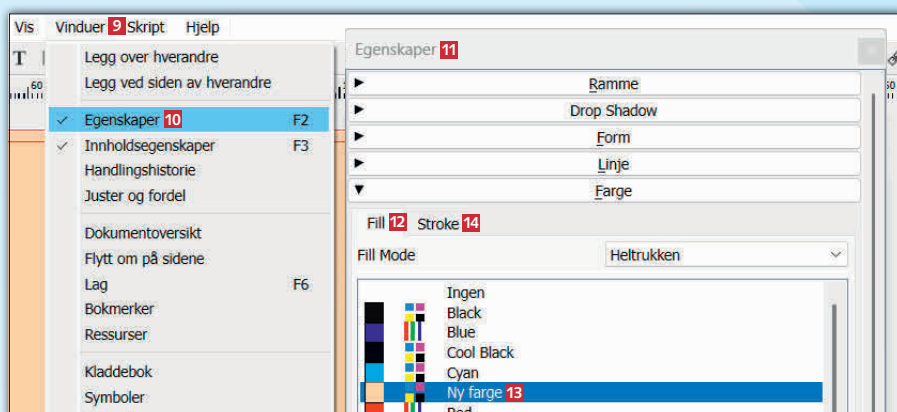
2 Nå legger du til bakgrunnsfargen. Det gjør du ved å klikke på **Rediger** og deretter **Farger og fyll...**



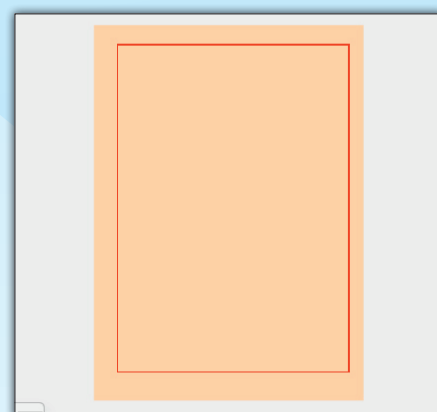
3 Klikk på **Legg til**, velg en farge i fargevelgeren. Klikk på **Greit** når du har funnet en farge du liker. Klikk igjen på **Greit** i det underliggende vinduet.



4 Klikk på formverktøyet og lag en firkant som dekker hele lerretet. Det gjør ikke noe hvis den går ut over kanten – det kommer uansett ikke med på den ferdige invitasjonen.



5 Deretter klikker du på **Vinduer** og passer på at det er satt hake ved **Egenskaper**. I **Egenskaper**-vinduet velger du hvilken farge du vil ha på bakgrunnen i fanen **Fill**. Her velger vi fargen vi la til i trinn 3. Ved **Stroke** velger du **Ingen**.



6 Nå har invitasjonen fått bakgrunnsfarge. Den er lett å endre ved å klikke på firkanten som danner bakgrunnen, og velge en annen farge i vinduet **Egenskaper**.

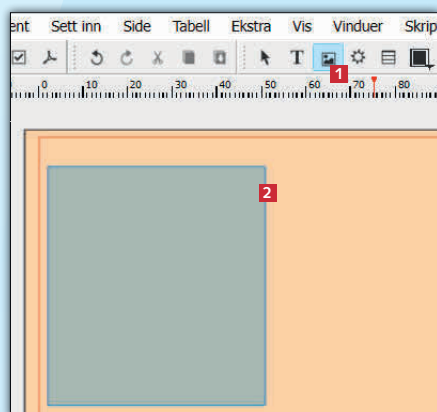
Grafikk skaper liv og røre

Nå setter vi inn grafikk i invitasjonen for å skape variasjon og dynamikk. Det er viktig at du bruker png-filer med transparent bakgrunn til grafikken. Hvis ikke vil du få hvite bokser rundt grafikken i invitasjonen.

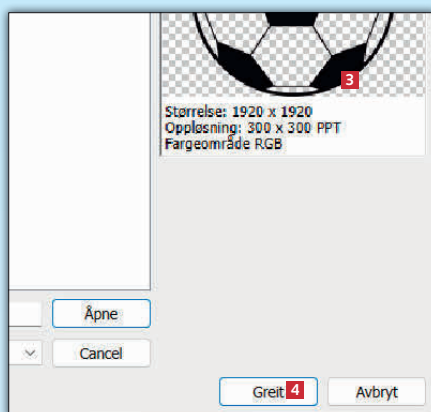


Velg grafikk med gjennomskiktig bakgrunn

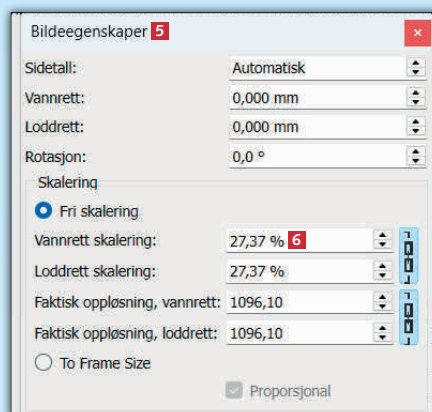
Bruk grafikk uten bakgrunn. Prøv for eksempel å søke etter "transparent png" og motivet du leter etter. Da slipper du å få stygge, hvite bokser rundt figurene.



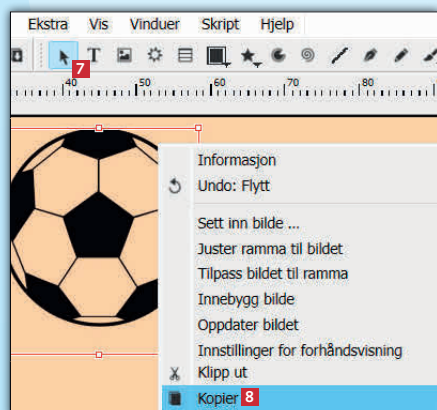
1 Klikk på verktøyet for bilderammer **1** i verktøylinjen, og trekk opp en firkant på lerretet **2**. Størrelsen kan du alltid endre senere. Dobbelklikk i firkanten.



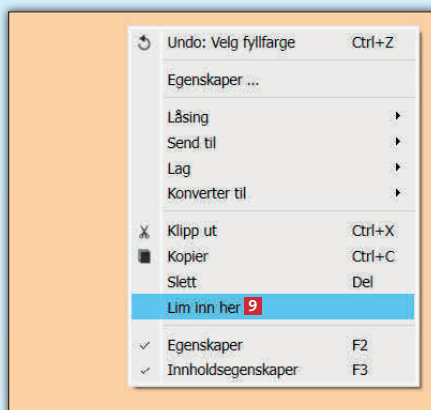
2 Dermed åpnes Filutforsker. Her skal du velge png-filen **3** og klikke på **Greit** **4**.



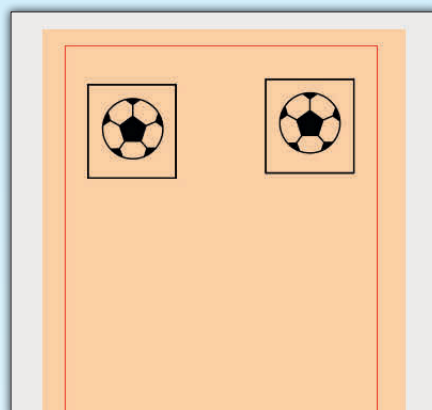
3 I vinduet **Bildeegenskaper** **5** velger du størrelsen på grafikken ved å endre **Vannrett skalering** **6**.



4 Klikk på den svarte pilen **7** for å kunne flytte grafikken på lerretet. Vil du kopiere en figur, høyreklikker du på den og velger **Kopier** **8** fra kontekstmenyen.



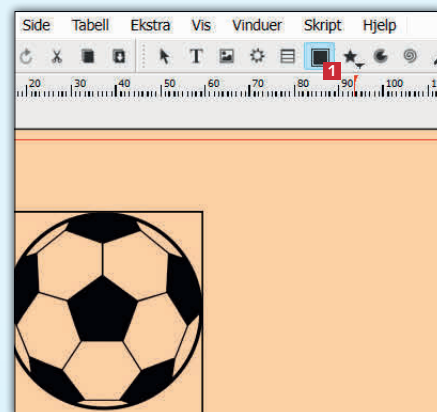
5 Høyreklikk deretter på lerretet mens du fortsatt har valgt den svarte pilen, og velg **Lim inn her** **9**.



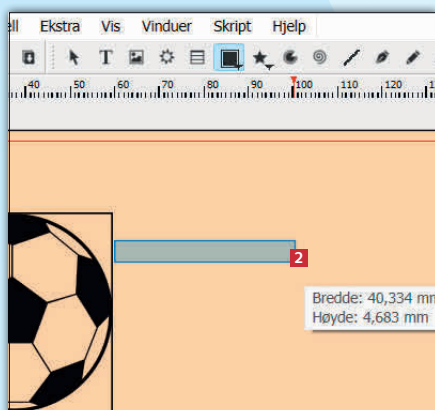
6 Nå har vi satt inn og flyttet på bildene, slik at de står noenlunde der vi vil ha dem i den endelige invitasjonen. Rammen rundt figurene blir ikke synlig i det endelige resultatet.

Linjer gir bedre oversikt

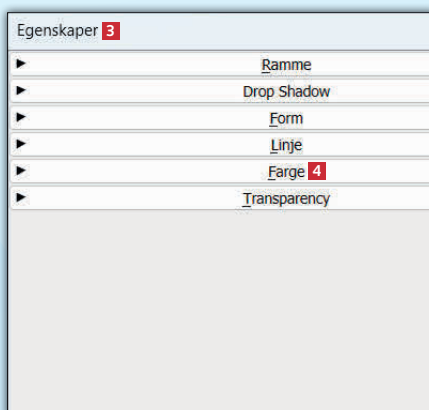
Ved å sette inn linjer i invitasjonen, får du oversikt og struktur. Det gir også variasjon og sørger for at mottakeren ikke bare blir presentert for tekst.



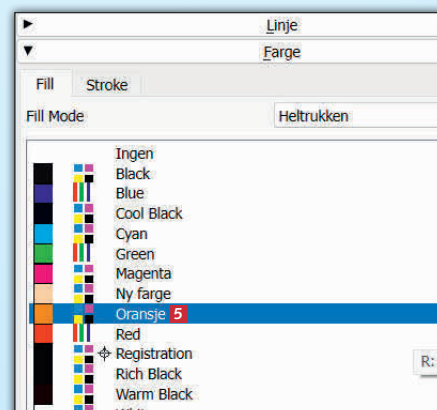
1 Klikk på formverktøyet **1** i verktøylinjen. Når du har klikket på verktøyet, kan du lage en firkantet figur på lerretet ved å klikke og dra med musen.



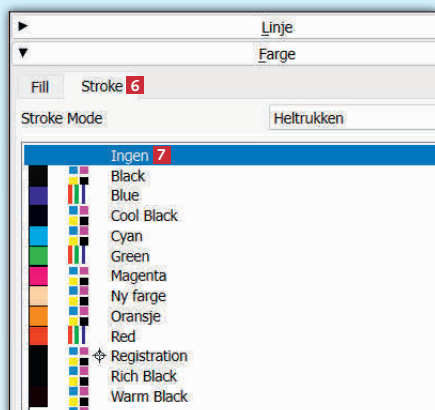
2 La en strek (eller egentlig et langt rektangel) på lerretet **2** ved å dra med musen.



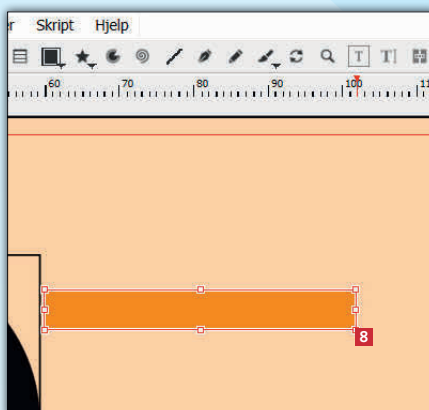
3 I vinduet **Egenskaper** **3**, under **Farge** **4**, velger du nå farge på streken.



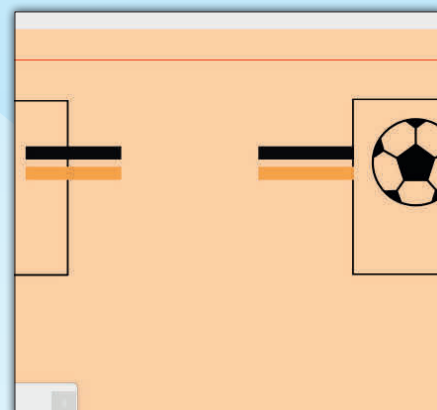
4 Her gjør vi linjen **Oransje** **5**, som passer til både bakgrunnen og teksten vi vil bruke.



5 Under **Stroke** **6** velger du **Ingen** **7**, slik at linjen rundt streken fjernes.



6 Vil du endre størrelse på streken, drar du i et av hjørnene **8**.



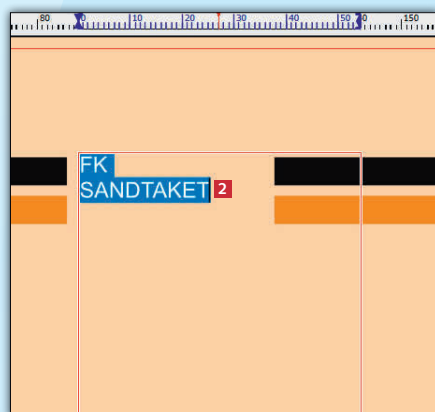
7 Gjenta til du har de ønskede strekene. Du kan godt variere lengde, tykkelse og farger for å få et mer spennende resultat.

Sett inn tekst og lagre

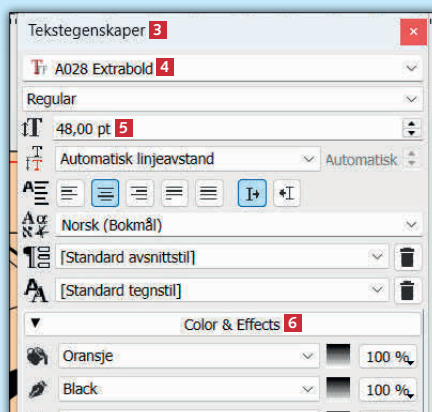
Nå gjenstår bare å legge inn tekst. Hvis du varierer størrelse, farge og skrifttype, får du et mer effektfullt og tiltalende resultat.



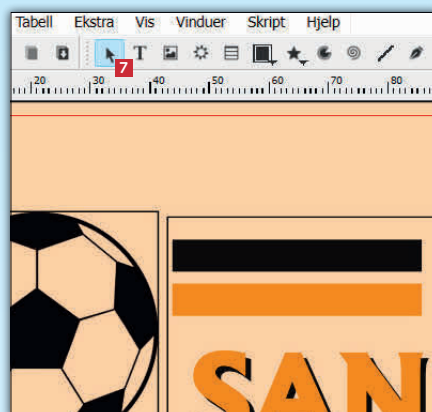
1 Klikk på tekstverktøyet **1** i verktøylinjen for å lage en ramme til teksten. Her vil vi ha en overskrift, som skal stå øverst på lerretet.



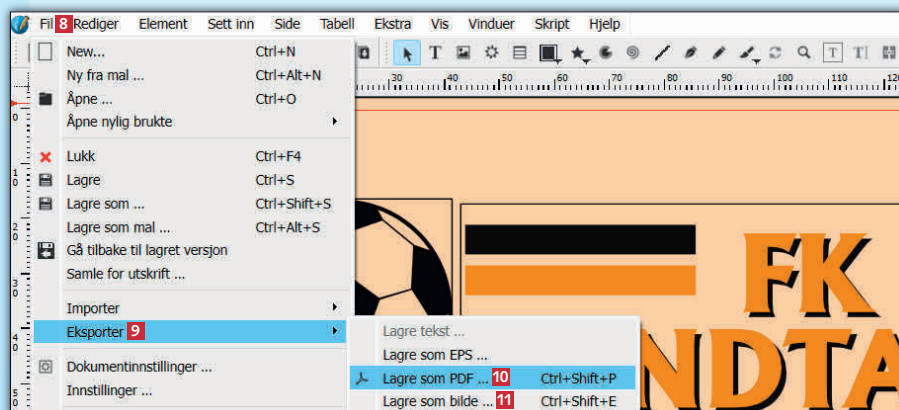
2 Klikk med musen for å lage en tekststramme, og skriv en tekst **2** i rammen. Deretter markerer du teksten for å formatere den.



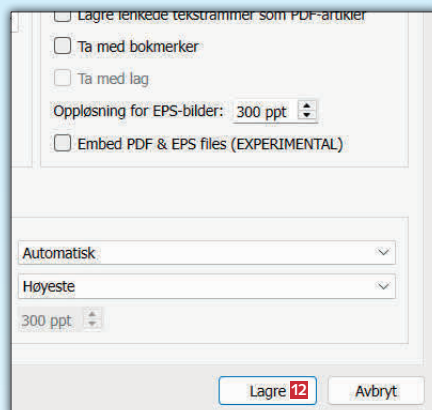
3 I vinduet for **Tekstegenskaper** **3** kan du endre skrifttype **4** og -størrelse **5**. Lenger nede kan du endre fargen ved **Color & Effects** **6**.



4 Sett inn så mange tekststrammer du synes du trenger for å ferdigstille invitasjonen. Vil du flytte på rammen, klikker på den svarte pilen **7** og drar i tekstene.



5 Når du er klar til å lagre, klikker du på **Fil** **8**, **Eksporter** **9** og **Lagre som PDF...** **10**. Dermed lagres invitasjonen i pdf-format. Vil du lagre den som png, velger du i stedet **Lagre som bilde...** **11**.



6 Nå klikker du på **Lagre** **12**, og dermed lagres bildet som en pdf på maskinen.