

Scribus haltuun neljässä osassa

1 Ensimmäisessä osassa opit käyttämään ohjelmaa ja luomaan esitteen.

2 Sarjan toisessa osassa teemme grafiikkaa, jota voi käyttää esimerkiksi verkkosivuilla.

3 Kolmannessa osassa jatkamme syventymistä ja näytämme, kuinka voit tehdä julisteen.

4 Sarjan viimeisessä osassa opastamme sinua tekemään erityisen juhlanan kutsun.

PUHDAS KAUPUNKI 2025



Oletko kyllästynyt roskeen kaduilla, tupakantumppeihin katuojassa ja muovin puistoissa? Lähdä mukaan Puhdas kaupunki 2025 -tapahtumaan, jossa yhteisöllisyys ja muutos kulkevat rinta rintaan. Tervetuloa 30. elokuuta 2025!



VÄLITÄ VIESTEJÄ JA TIETOA:

Suunnittele itse oma julisteesi

Juliste on tehokas tapa kiinnittää ihmisten huomio. Scribuksella julisteen suunnittelu käy muutamalla hiiren painalluksella.



Toimittaja
Niklas Ernst

Scribuksesta on moneksi. Sillä voi suunnitella niin grafiikkaa verkkoon kuin painettuja lentolehtisiä jaettavaksi. Ohjelma kannustaa ajattelemaan isosti, ja myös kirjaimellisesti: Scribuksen rajat eivät tule vastaan A4-arkin tai tietokoneen näytön reunoilla, vaan ohjelmalla voi helposti suunnitella isompiakin töitä.

Voit suunnitella vaikkapa julisteen juhlapaikan seinälle, työpaikan kahvihuoneeseen tai mainokseksi kotiseutuyhdistyksen pihakirpputorille. Saat itse päättää, minkä kokoista pohjaa työstät – olipa kyse sitten suuresta julisteesta tai vain pienestä bannerista.

On kuitenkin selvää, että suuret painotuotteet tekevät vaikutuksen. Tapah-
tumaa varten suunniteltu juliste – ei siis

vain käsin kirjoitettu A4-arkki – vaikuttaa sekä viestiin että sen vastaanottajaan. Juliste ei välitä vain tietoa, vaan sen huoliteltu ulkoasu luo myös mielikuvia. A4-arkki voi helposti antaa hutiloidun vaikutelman, mutta juliste viestii, että olet nähnyt vaivaa. Tapahtuman täytyy siis merkitä sinulle jotakin.

Julisteen tekeminen on myös todella hyvä visuaalisen hahmottamisen harjoitus. Mihin katse kiinnittyy ensin? Miten saat ydinsanomana välitettyä tehokkaasti? Entä minkälainen kuvakieli sopii yhteen viestisi kanssa?

Voit joko valita minimalistisemmän lähestymistavan ja keskittyä kirjasintyyliin ja graafisten elementtien sekä tekstin väliseen värileikkiin – tai käyttää julisteessasi suuria ja näyttäviä kuvia. Seuraavilla sivuilla näytämme, miten saat vietyä ideasi paperille, olipa tyylini mil-lainen tahansa.

Hieno ja ammatti-mainen juliste muodostuu kuvasta, tekstistä ja huolella valitusta taustaväristä.





Scribus

Tee painotuotteistasi tyylikkäämpiä ammattimaisella taitto-ohjelmalla.



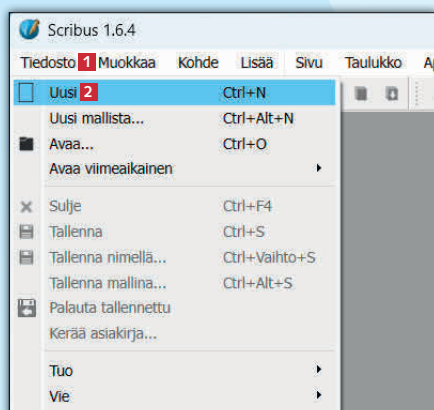
Kieli
Suomi

Järjestelmä
Windows 10 ja 11

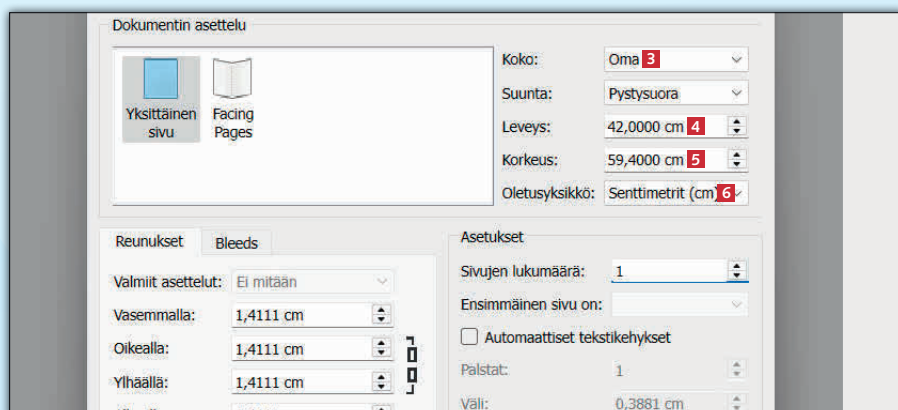
Lataa ohjelma verkkosivuilta:
kotimikro.fi/2516

Perusta julisteen kokoinen pohja

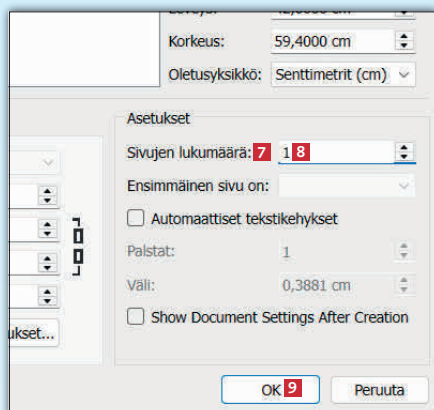
Suurikokoisena tulostettavaa julistetta suunnitellessa on tärkeää, että kanvaasi on tarpeeksi iso. Tällä sivulla teemme A2-kokoisen julistepohjan.



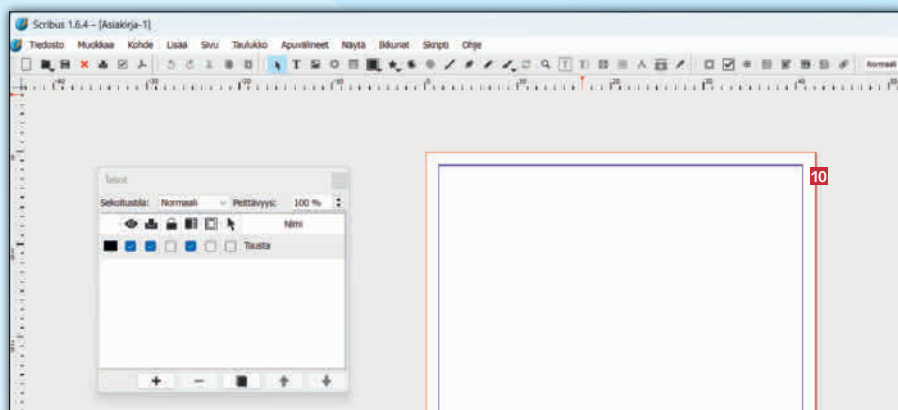
1 Avaa Scribus ja napsauta painiketta **Tiedosto** **1**. Valitse sitten valikon kohta **Uusi...** **2**.



2 Valitse kooksi **Oma** **3** ja määrittele tiedoston mitoitiksi **42** **4** ja **59,4** **5**. Valitse yksiköksi **Senttimetrit (cm)** **6**. Ohjelma täydentää itse desimaalit.



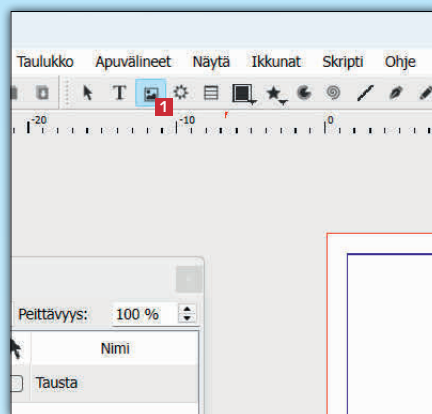
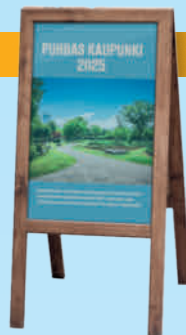
3 Varmista seuraavaksi, että **Sivujen lukumäärä** **7** on **1** **8**, ja napsauta sitten painiketta **OK** **9**.



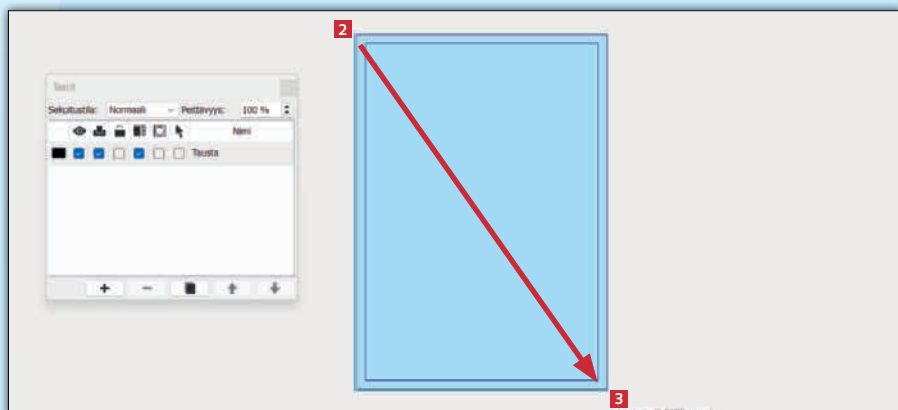
4 Kanvaasi **10** on nyt valmis. Tälle pohjalle tekemäsi juliste voidaan tulostaa A2-arkille, joka on 42 x 59,4 senttimetrin kokoinen.

Valitse julisteeseen sopiva kuva

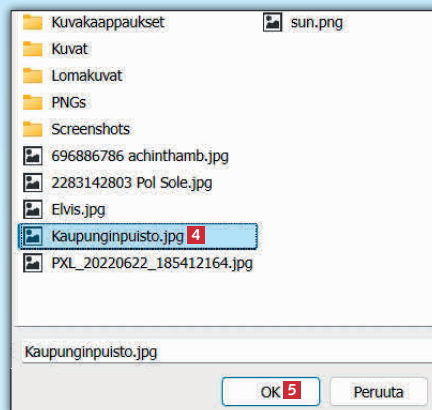
Nyt valitaan julisteen katseenvangitsija, tässä tapauksessa kuva. Kuvan resoluution on oltava suuri, jotta se ei näytä rakeiselta painetussa julisteessa.



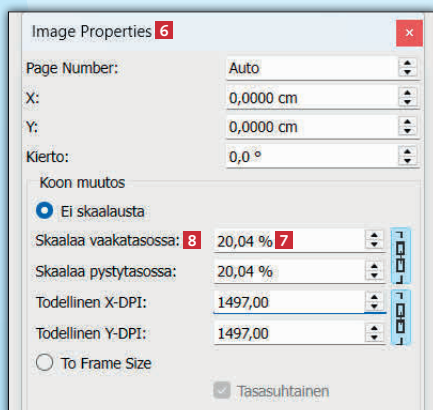
1 Valitse kanvaasillesi kuva nap-sauttamalla yläreunan työkalurivistä kuvaikonia **1**.



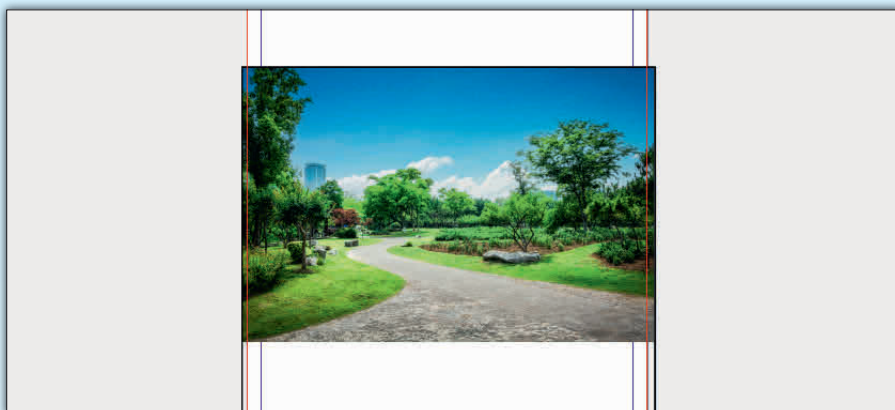
2 Tee kuvalle koko julisteen kokoinen kehys painamalla hiiren painike alas yhdessä kulmassa **2** ja vetämällä sitten hiirellä vastakkaiseen kulmaan **3**.



3 Kaksoisnapauta kuvakehystä ja valitse kuva **4**, jota haluat käyttää. Napsauta painiketta **OK** **5**.



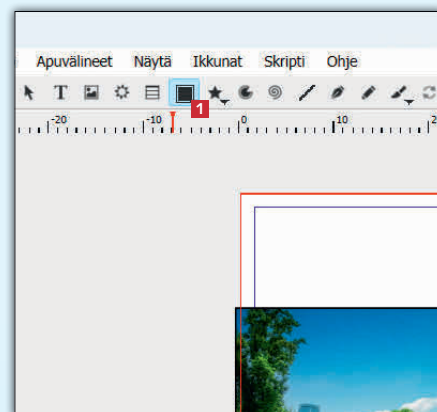
4 Image Properties-ikkunassa **6** voit säätää kuvan oikean kokoiseksi. Säädä sitten kuvan kokoa **7** vaakatasossa **8**.



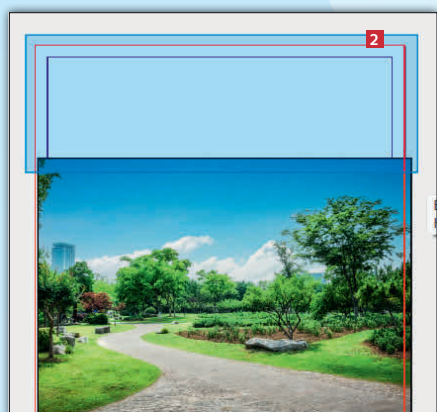
5 Kuva on nyt haluamamme kokoinen, ja voimme jatkaa julisteen muiden osien suunnittelua. Voit toki tehdä kuvasta isomman, jolloin se täyttää koko julisteen. Reunojen ulkopuolelle jäävät osat eivät näy lopullisessa julisteessa.

Lisää eloisuutta värivalinnoilla

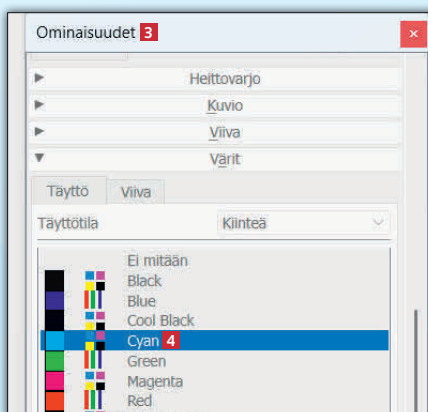
Päätät itse julisteesi ulkomuodosta. Yksi tapa lisätä vivahteita sekä vaihtelua ovat värit. Me lisäsimme julisteeseen värilliset ruudut, joiden päältä tekstikin erottuu hyvin.



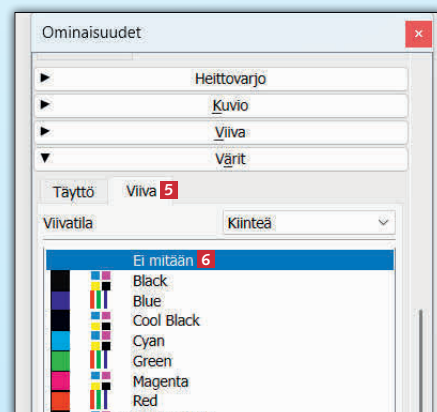
1 Napsauta yläreunan työkalurivistä muototyökalua **1**. Tällä työkalulla voi luoda yksinkertaisia muotoja, kuten neliöitä ja suorakulmioita.



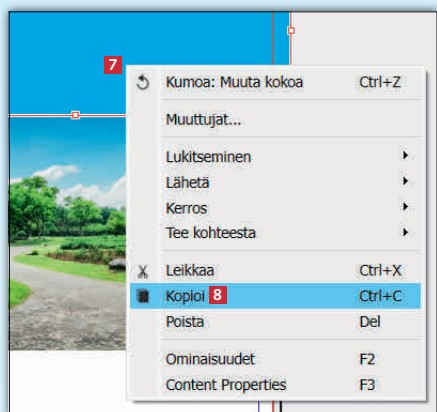
2 Piirrä hiirellä suorakaide **2** kuvasi yläpuolelle. Voit muuttaa muodon kokoa myöhemmin.



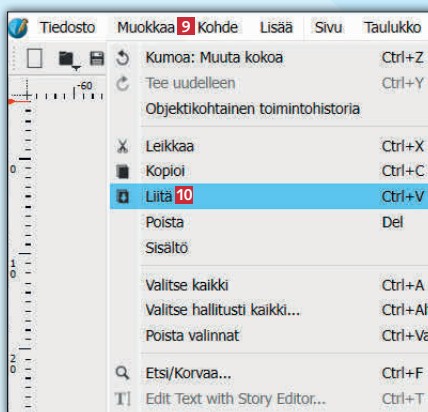
3 Valitse **Ominaisuudet** **3** -ikkunasta suorakaiteesi väri. Me valitsimme sävyn **Cyan** **4**.



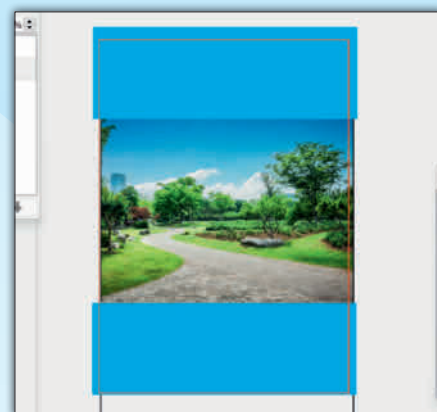
4 Kohdan **Viiva** **5** väriksi valitsimme **Ei mitään** **6**, jolloin siniseksi värjäämämme suorakaide ei näy ympärii eriväriset reunat.



5 Napsauta sinistä suorakaide hiiren kakkospainikkeella **7** ja valitse **Kopioi** **8**.



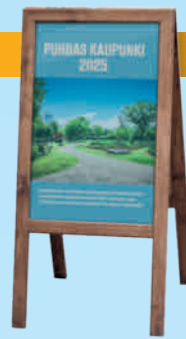
6 Napsauta ikkunan yläreunasta kohtaa **Muokkaa** **9** ja valitse **Liitä** **10**. Julisteen päälle liitetään toinen sininen suorakaide, jonka voit siirtää haluamaasi paikkaan.



7 Me siirsimme suorakaiteen kuvan alapuolelle ja pienensimme näkymää, jotta näemme koko julisteen. Kanvaasin ulkopuolelle jäävät osat eivät näy lopullisessa julisteessa.

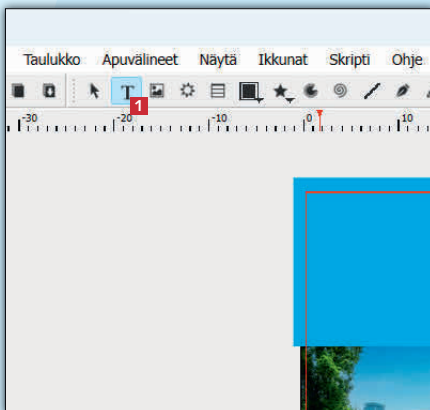
Lisää teksti ja tallenna

Julisteestasi puuttuu enää teksti. Valitse kirjasinkoko huolella, jotta katsojan on helppo lukea ja ymmärtää viesti, jonka haluat julisteellasi välittää.



Tulosta julisteesi kätevästi kotona

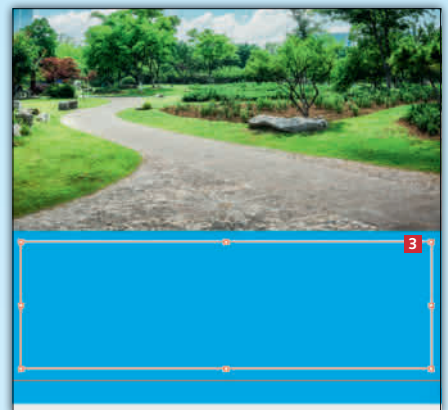
Tavallisella kotitulostimella voi tulostaa jopa julisteita. Lataa sitä varten Rasterbator-ohjelma osoitteesta kotimikro.fi/2516. Ohjelma on kuin luotu tähän tarkoitukseen. Siivulla on myös ohjelman käyttöohje.



1 Lisää tekstikehys napsauttamalla työkalulinjalta tekstikuvaketta **1** ja napsauttamalla sitten hiirellä kohtaa, johon haluat lisätä tekstiä.



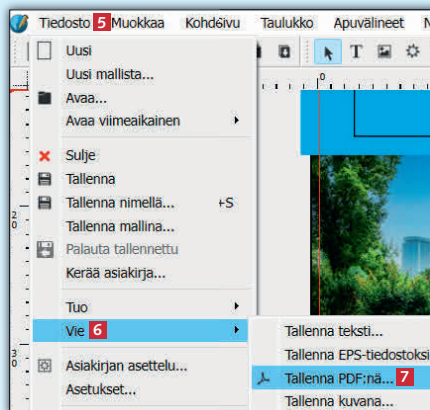
2 Kirjoita tekstisi ja kokeile erilaisia kirjasinkokoja ja -tyylejä, joita löydät **Tyylit**-valikosta. Me kirjoitimme julisteen otsikon **2** suurilla ja lihavoituilla kirjasimilla.



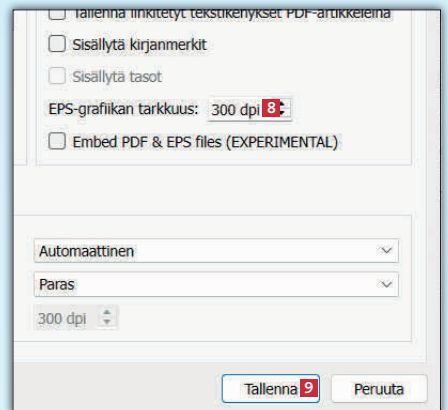
3 Lisää julisteen alareunaan toinen tekstikehys **3**.



4 Tähän voit kirjoittaa tarkemman kuvauksen, kuten yllä **4**. Valitse tekstille väri, joka sopii taustaan, mutta on myös helppo lukea.



5 Tallenna juliste napsauttamalla painiketta **Tiedosto** **5**, valitsemalla **Vie** **6** ja napsauttamalla lopuksi kohtaa **Tallenna PDF:nä...** **7**.



6 Varmista, että tarkkuudeksi on valittu **300 dpi** **8**. Napsauta sitten painiketta **Tallenna** **9**. Juliste on nyt valmis jaettavaksi, tulostettavaksi tai painettavaksi.