

Her er de fire Scribus-leksjonene

- 1** I første del lærer du å navigere i programmet og lage din første flyer.
- 2** I seriens andre del går vi i dybden og lager grafikk til bruk på for eksempel din egen nettside.
- 3** I tredje del velger vi et større format og viser hvordan du kan lage en plakat.
- 4** I siste del lager vi en invitasjon med all nødvendig informasjon og glimt i øyet.

Her har vi brukt Scribus til å lage et enkelt banner med tekst til en hjemmeside.



Grafikk til nettside eller sosiale medier

En nettside trenger gjerne grafikk og bilder for å fange interessen og formidle et budskap. Scribus gjør det enkelt å lage grafikk som løfter det visuelle uttrykket.



Journalist
Niklas Ernst

Selv om programmet Scribus primært er beregnet på layoutoppgaver og oppsett av fysiske trykksaker som blader, brosjyrer og plakater, er det et særdeles nyttig verktøy også når du lager digitalt innhold.

Det kan være grafikk og bilder til en nettside eller til sosiale medier. Du kan for eksempel lage bannere, illustrasjoner og informativ grafikk i Scribus og eksportere det som png- eller jpg-filer, som er universelt anvendelige på digitale plattformer. Det gjelder enten du vil gi mer liv til, og øke trafikken på, din egen nettside, eller vil lage en illustrasjon til borettslagets Facebook-gruppe.

Kontroll over egen design

En av fordelene ved å bruke Scribus til dette, er at du får full kontroll over designen. Scribus gjør det nemlig mu-

lig å plassere alle elementer helt nøyaktig. Det gir også stor frihet til bruk av typografi og farger, og til å jobbe i lag. Alt dette gjør det mulig å skape et profesjonelt og personlig uttrykk. Fordi du kan styre alle enkeltelementer, blir det nøyaktig som du vil ha det. Kanskje bokstavene bør stå ørlite grann tettere sammen, kanskje bakgrunnen kan gjøres en tanke mørkere, eller kanskje bildet bør roteres en smule for å skape en dramatisk effekt? Med Scribus har du alltid full kontroll over det du skaper.

Gjør nettsiden unik

Det gjør det mulig å sette sitt personlige preg på resultatet. I dag er mange nettbaserte layoutverktøy, som det populære Canva, bygd opp rundt maler og legger opp til at du "bare" skal tilpasse en eksisterende layout, slik at det passer din smak og din stil. Ulempen er at en del grafikk og nettsider kommer til å ligne hverandre, fordi de gjerne tar utgangspunkt i de

samme malene og bruker de samme bildene. Hvis du derimot lager ditt eget innhold på et tomt lerret i Scribus, kan du oppnå et unikt resultat som skiller seg ut fra de malbaserte sidene på nettet.

Unngå irriterende forstyrrelser

En annen fordel ved Scribus i forhold til de mange nettbaserte verktøyene, er at du får absolutt ro til å konsentrere deg om oppgaven. Du slipper å hele tiden få forslag til nye maler, sprett-opp-tilbud, oppgraderingsforslag, animasjoner og mer eller mindre smarte assistenter som prøver å gjette hva du forsøker å opprette. Det er ingen varsler, ingen annonser, ingen meldinger om at du må opprette en konto – og ingen funksjoner som plutselig blir utilgjengelige før du har betalt for et abonnement.

Arbeidsroen er i seg selv verdt sin vekt i gull, enten du skal lage grafikk, en plakat, en flyer eller en invitasjon til en fødselsdag.





Scribus

Lag bedre trykksaker med et ordentlig layoutprogram som gjør det morsomt å leke seg med tekst og bilder.



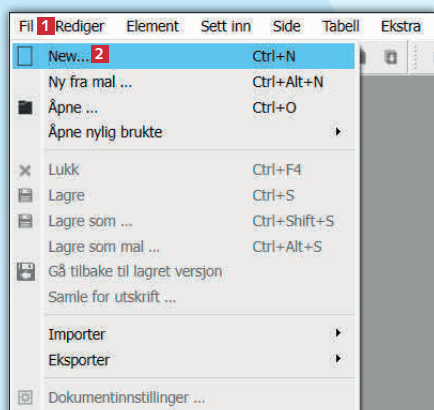
Språk
Norsk

Virker med
Windows 10 og 11

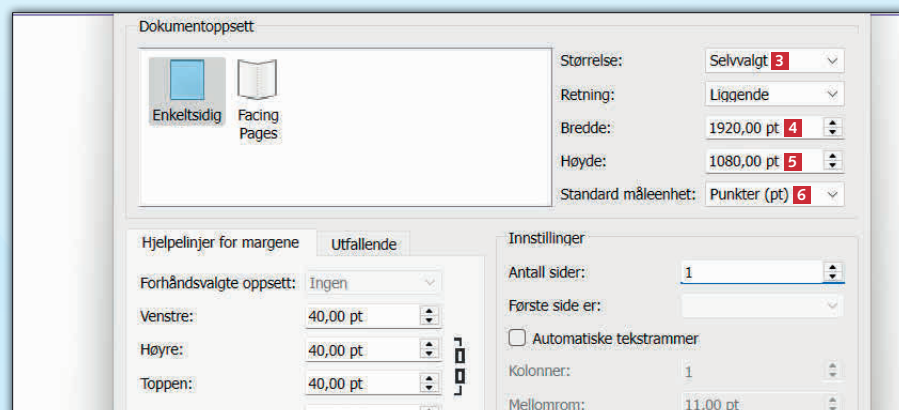
Programmet laster du ned fra:
komputer.no/2515

Velg riktig oppløsning

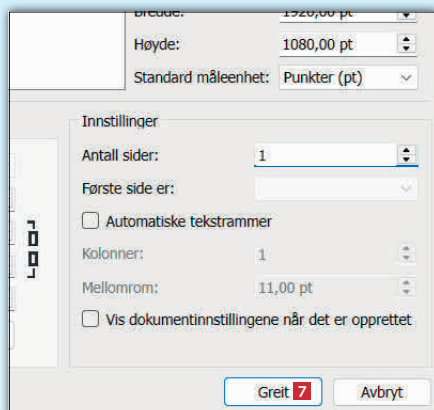
Når du skal jobbe med grafikk, må du sørge for å gjøre det i en høy oppløsning som ser bra ut selv på store skjermer. I dette eksempelet viser vi hvordan du lager et banner som kan ligge øverst på en hjemmeside.



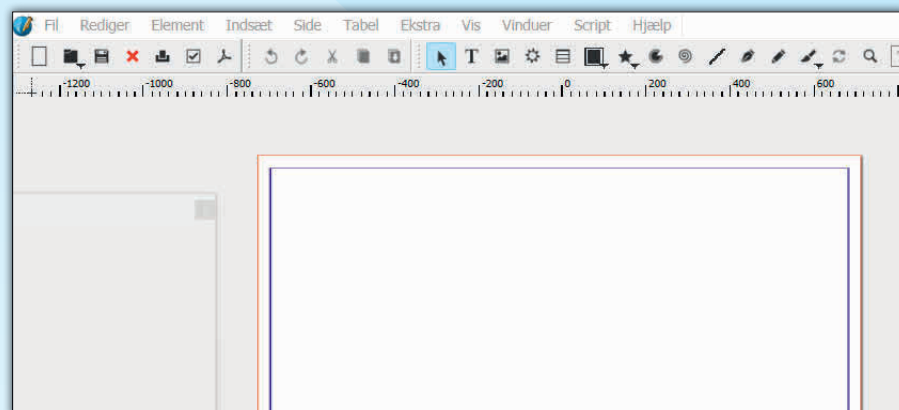
1 Klikk på **Fil** **1** i hjørnet øverst til venstre, og klikk på **New...** **2** for å opprette nytt dokument.



2 Ved **Størrelse** velger du **Selvalgt** **3** for å angi ønsket størrelse. Vi velger en **Bredde** på **1920,00 pt** **4** og **Høyde** på **1080,00 pt** **5**. Dermed får lerretet et rektangulært format, men du velger selvfølgelig det formatet du ønsker. Under **Default Unit** velger du **Punkter** **6**. Her blir oppløsningen til det ferdige bildet på 1920 x 1080 punkter.



3 Klikk deretter på **Greit** **7** for å åpne dokumentet og begynne å lage grafikken.



4 Nå er du klar til å sette inn bilde og tekst i et dokument som har riktig størrelse og oppløsning.

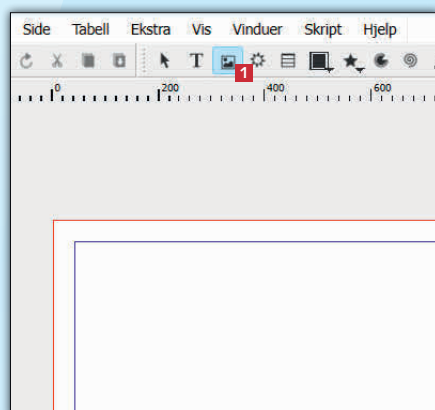
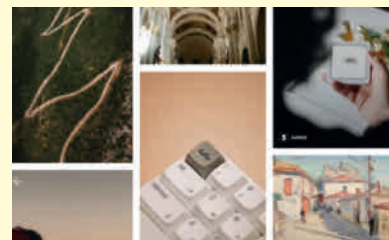


Legg inn bilder i layouten

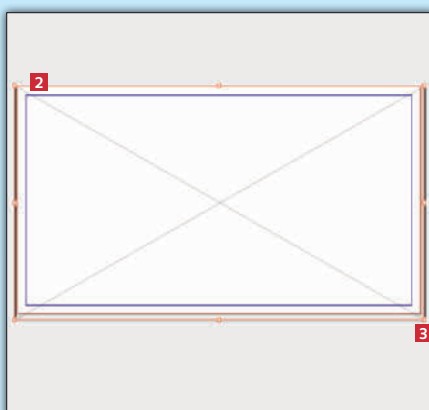
Nå kan du sette inn ett eller flere bilder i layouten. Det kan være bilder du har funnet på nettet (sjekk i så fall eventuell opphavsrett) eller egne bilder.

Finn gode bilder

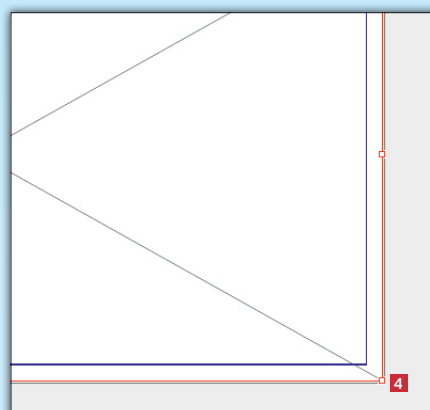
Mangler du innhold til prosjektet, finnes det steder på nettet der du vederlagsfritt kan laste ned innhold av høy kvalitet. Ett av dem er unsplash.com, der du finner høy-oppløste bilder og illustrasjoner.



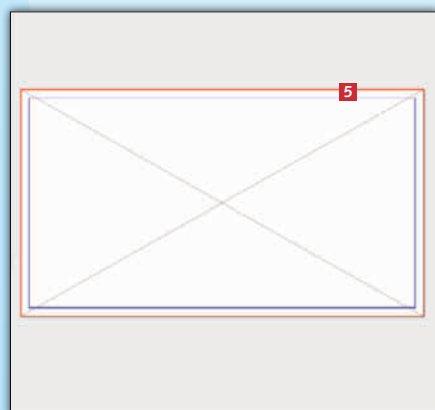
1 Klikk på verktøyet bilderamme i verktøylinjen.



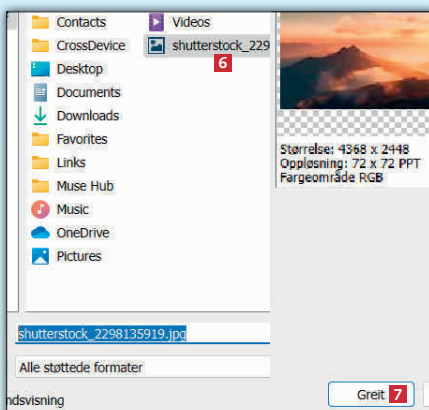
2 Klikk og dra med musen, slik at du markerer hele lerretet med en rød ramme **2**. Deretter er det lett å justere størrelsen på rammen ved å dra i hjørnene **3**.



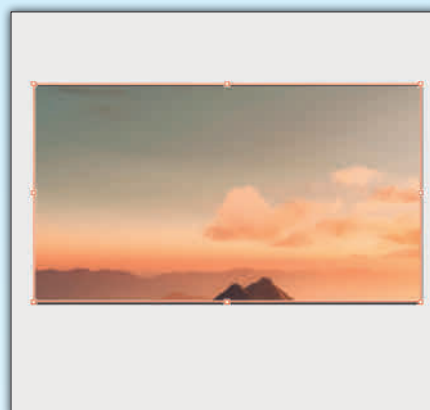
3 Her drar vi det ene hjørnet **4** innover, slik at det passer til lerretet.



4 Dobbeltklikk på den røde boksen **5** for å få mulighet til å sette inn bilde.



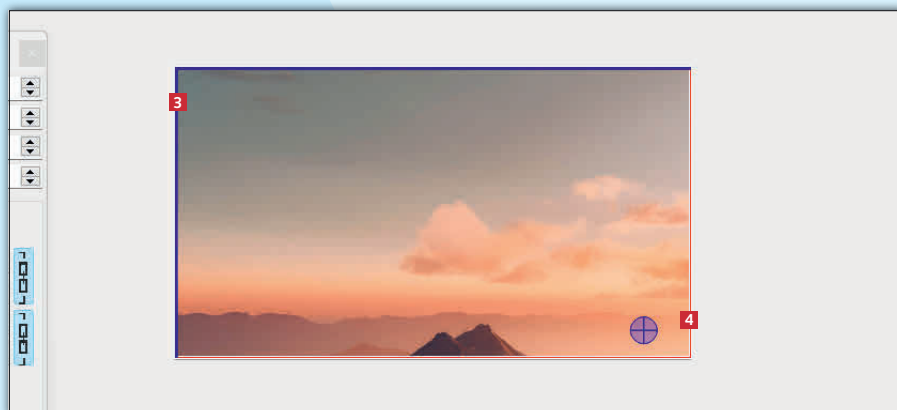
5 Nå åpnes et vindu der du velger bildet **6** du vil bruke. Deretter klikker du på **OK** **7**.



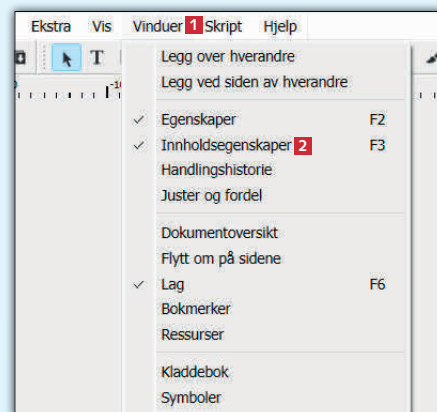
6 Bildet plasseres i rammen, og du er klar til å velge riktig størrelse og beskjæring.

Gi bildet riktig størrelse

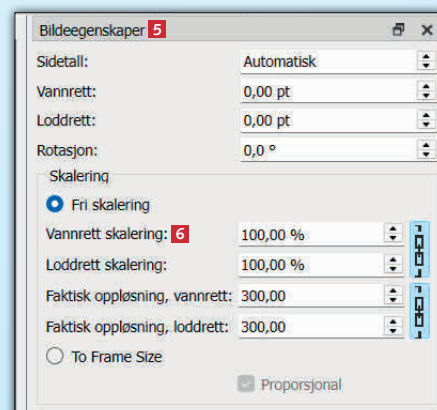
Når du har satt inn bildet i bilderammen, kan du tilpasse størrelsen og flytte det rundt på lerretet.



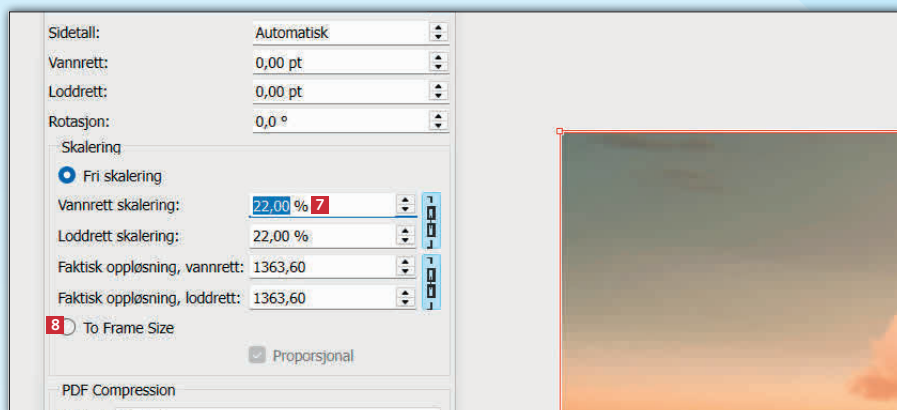
2 Dobbeltklikk på bildet, slik at det vises en blå kant **3** rundt bildet. Når kanten er blå, kan du flyttet bildet innenfor den røde bilderammen **4**. Innhold som er utenfor den røde bilderammen, blir ikke vist.



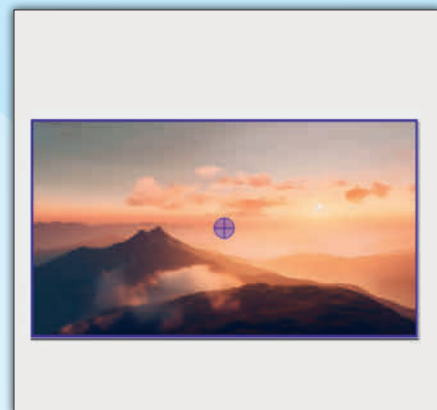
1 Før du begynner å endre størrelsen eller plasseringen av bildet, må du klikke på **Vinduer** **1** i menylinjen og slå på visning av **Innholdsegenskaper** **2**.



3 Mens du ser den blå kanten rundt bildet, kan du sjekke vinduet **Bildeegenskaper** **5**. Der kan du nå justere bildestørrelsen ved **Vannrett skalering** **6**.



4 Her justerer vi bildet til det passer med bredden på rammen. I dette tilfellet **22,00 %** **7**. Hvor mye bildet skal forstørres eller forminskes for å passe, kommer an på hvor stort lerretet og bildet er. Du kan eventuelt sette markering ved **To Frame Size** **8** for å få bildet til å fylle rammen automatisk.



5 Nå passer bildet i rammen, og du kan bruke musen til å flytte det.



Velg riktig farge til teksten

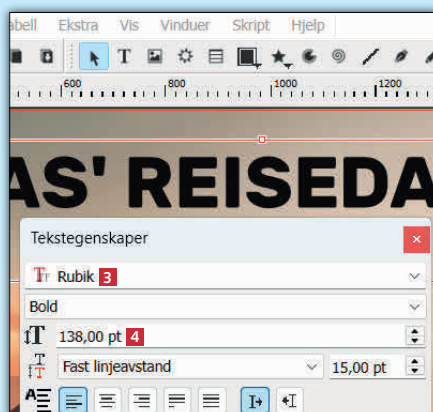
Vil du bruke en bestemt farge i layouten, må du først legge den til. Det gjør du ved å klikke på **Rediger** i menylinjen øverst og deretter på **Farger og fyll**. Der klikker du på **Legg til**, velger farge og klikker på **OK**. Deretter kan du velge fargen i fargeverktøyet.

Legg til tekst i layout

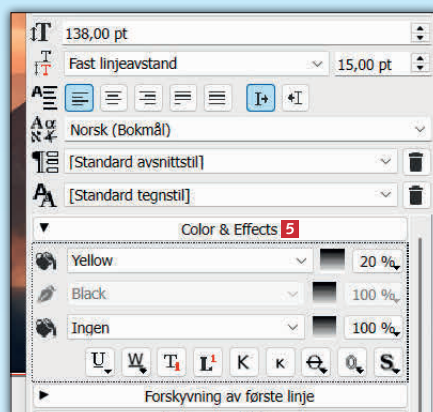
Ved å legge til tekst i bildet, gjør du det mer attraktivt for besøkende å studere det nærmere.



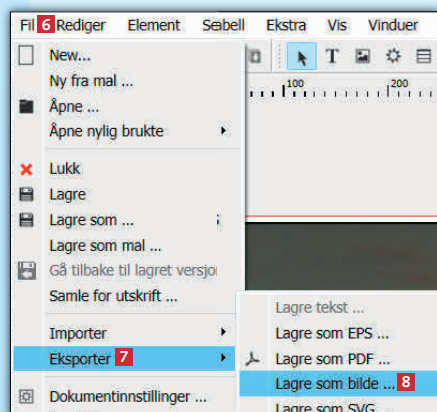
1 Klikk på tekstverktøyet **1** i verktøylinjen, og trekk opp en ramme i bildet. Dobbeltklikk i rammen og skriv den ønskede teksten. Her velger vi **Jonas' reisedagbok** **2**.



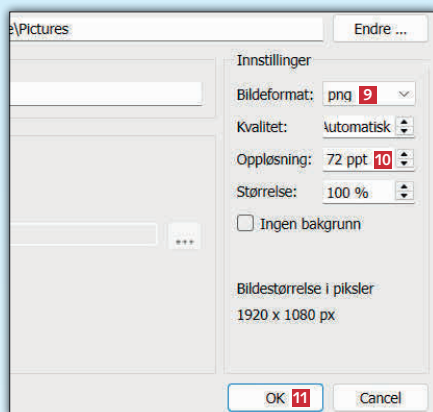
2 Marker teksten og velg ønsket skrifttype **3** og -størrelse **4**.



3 Vil du endre fargen, gjør du det under **Color & Effects** **5**. Her har vi gitt teksten en beige farge, slik at den passer til bildet. Plasser teksten ved å flytte den med musen.



4 Nå skal layouten lagres. Velg et filformat som fungerer på nettet – gjerne png. Klikk på **Fil** **6** i verktøylinjen, deretter på **Eksporter** **7** og så på **Lagre som bilde...** **8**.



5 Under **Bildeformat** passer du på å velge **png** **9**, før du setter **Oppløsning** til **72 ppt** **10**. Gi filen et navn ved **Tittel**, og klikk på **OK** **11**.



6 Nå er bildet lagret på maskinen, og du kan bruke det på en nettside, en blogg eller på sosiale medier.