



# Hvordan bli en kløpper til å søke på nettet



Google-søk

Jeg prøver lykken

**Ved å presisere Google-søkene en anelse kan du ganske enkelt gjøre trefflisten kortere, mer aktuell og langt mer relevant.**



**Journalist**  
Steffen Nielsen

Det er for tiden mye snakk om kunstig intelligens, prateroboter og nye søkermuligheter og -former. Likevel er det fortsatt et faktum at søkerfeltet til Google er stedet der den altoverveiende delen av alle nettsøk starter.

Det er det gode grunner til. Google er nemlig uhyggelig god til å gjette hva vi egentlig ser etter når vi søker. Kvaliteten har bare blitt bedre siden søkermotoren ble lansert i 1996. Selv når vi stavet feil eller har problemer

med å formulere nøyaktig hva vi er ute etter, vil Google i ni av ti tilfeller likevel gi oss svarene vi egentlig forsøker å finne.

## Gjør verdensmesteren bedre

Selv supermaskiner som Google kan imidlertid bli bedre, og det kan du faktisk hjelpe verdens beste søkermotor med, samtidig som du selv har nytte av det. Det finnes nemlig en rekke triks du kan benytte deg av for å gjøre Google i stand til å levere enda mer relevante søkeresultater. Ofte har du nemlig behov for å snevre inn søkeret, slik at du ikke drukner i søkeresulta-

ter du ikke har bruk for eller får presentert informasjonen i et uhensiktsmessig format.

## Vekk med det du ikke trenger

Hvis du for eksempel søker etter presidenten George Washington, er det ingen grunn til å kaste bort tid på søkeresultater om staten Washington eller idrettsklubber med samme navn. Derfor kan du like godt sortere dem vekk allerede før du søker.

Google-verktøyene som brukes til å snevre inn søkerne, kalles operatorer. Det er korte kommandoer som du setter inn før eller etter søkerordene for å fortelle Google nøyaktig hva du er ute etter. Det finnes i alt 44 slike operatorer å velge mellom, men i denne artikkelen nøyser vi oss med å presentere de ni som nesten alltid hjelper deg til et bedre søkeresultat.

# Søk etter ordrette resultater

**Er du ute etter treff som passer nøyaktig til søkeordene? I så fall bruker du anførselstegn.**

Dette søkeripset kan brukes til søker der du vet nøyaktig hva du er ute etter. Hvis du for eksempel vil ha informasjon om menneskerettighetsforkjemperen Mar-

tin Luther King, kan du sette anførselstegn foran og etter navnet hans i søkerfeltet. Anførselstegnene må stå uten mellomrom på hver side av frasen for å fungere etter hensikten.

Denne søkermetoden sikrer at listen over resultater ikke blir forstyrret av informasjon om den tyske reformatoren Martin Luther eller om andre personer

eller firmaer med ordet King i navnet. Det er altså kun resultater som tilsvarer søkerordene bokstav for bokstav, som vil bli vist i resultatlisten når du bruker anførselstegn.

Bare vær klar over at du kan gå glipp av relevante resultater fra sider der innholdet ikke er stavet nøyaktig slik du har gjort det.

 "Martin Luther King"



## La Google fullføre søkeret

**Hvis det er et navn du ikke husker eller du er i tvil om søkerfrasen, kan Google fullføre den slik at du likevel får gode resultater.**

En asterisk (\*) brukes i Google-søk når man ikke husker den nøyaktige søkerfrasen eller kanskje er usikker på den

richtige stavemåten. Hvis du for eksempel husker at det fantes en amerikansk president som het George, men er i tvil om etternavnet, kan du plassere en asterisk midt i søkerfrasen. I det konkrete tilfellet i illustrasjonen tenkte vi kanskje på George Washington, men får også vist søkerresultater som handler om de to Bush-presidentene. I praksis tar as-

terisken over for et hvilket som helst ord du ellers kunne ha skrevet på det samme stedet.

Asterisken kan også ta over for ett eller flere ord eller en hel setning. Setningen "idretten \* livet mitt" kan for eksempel leses av Google som enten "idretten redder livet mitt" eller "idretten kan ødelegge livet mitt".

 George \* president



## Sammenligne personer eller begreper

**Operatoren AND er nyttig hvis du vil sammenligne to begreper eller vil vite hva som er sammenhengen mellom dem.**

Skriver du AND mellom to søkerord, får du resultater som inneholder begge ordene. For å bruke AND riktig må du

plassere det mellom de to ordene du vil sammenligne. Når det står AND, viser Google kun resultater der begge ordene er med. I vårt eksempel vil altså søkerresultatene bare vise artikler, bilder og hjemmesider der både Messi og Ronaldo er omtalt.

Artikler som bare inneholder navnet til Messi, vil ikke dukke opp i søkeret.

Nettopp derfor er AND det rette verktøyet hvis du for eksempel vil sammenligne to idrettsutøvere, to mobiltelefonmodeller eller noe annet du ønsker å vurdere mot hverandre.

Legg merke til at AND må skrives med store bokstaver for å fungere som operator. Ellers vil ordet bli oppfattet som et vanlig søkerord.

 Messi AND Ronaldo



## Bruk minustegn når et ord har flere betydninger

**Hvis et ord har to betydninger, og du bare vil ha informasjon om den ene, har du mulighet til å velge bort den andre.**

Du kan sette inn et minustegn hvis du på forhånd vet at du ikke er interessert i bestemte søkeresultater. I dette ek-

sempelet vil vi lære så mye som mulig om den belgiske landsbyen Waterloo og særlig om slaget i 1815, der Napoleon led sitt endelige nederlag. Et vanlig søk på Waterloo vil, i tillegg til historisk informasjon om byen og slaget, ta oss rett til ABBA og MGP-låten fra 1974. Hvis vi bruker minustegnet, sørger vi altså for at vi slipper å lese om den

gamle landeplagen når Google leverer søkeresultatene.

Vær klar over at minustegnet må stå umiddelbart foran søkeordet som ikke skal inkluderes i søkeresultatene. Tipset fungerer ikke hvis det står et mellomrom etter minustegnet. Du kan for øvrig trekke fra flere søkeord med hvert sitt minus-tegn i det samme søkeresultatet.

 Waterloo -Abba



## Se resultater fra en gitt hjemmeside

**Du kan nøye deg med å få vist Google-resultater fra en bestemt nettside ved hjelp av kommandoen "Site:". Det går ofte raskere enn å søke på selve nettsiden.**

Søkefeltet er ofte godt skjult når man besøker for eksempel en nyhetsside

på nettet. Hvis du er på jakt etter noe fra en bestemt side, er det ofte raskere og enklere å gjøre et søk på Google og se resultatene der, fremfor å navigere seg inn på den aktuelle hjemmesiden. Paradokslt nok er som regel Google-søket også mer nøyaktig enn søkeresultatene man får på hjemmesiden. For å begrense søkeresultatene til en bestemt nettside,

bruker du kommandoen "Site:" fulgt av adressen til den aktuelle siden og det eller de søkeordene du er ute etter. Legg også merke til at det ikke skal være mellomrom mellom ordet "Site:" og adressen til nettsiden.

I eksempelet under søker vi oss frem til alle artikler i Aftenposten som inneholder ordet "sjakk".

 sjakk site:aftenposten.no



## Kombiner to søk og få flere resultater

**Er du ute etter informasjon om to forskjellige ting, kan du søke etter begge i det samme søkeresultatet ved hjelp av operatoren OR.**

Noen ganger har du ikke bestemt deg for noe helt konkret å søke etter. Da kan OR-kommandoen være nyttig. La

oss for eksempel anta at du vil på konserter, men ennå ikke vet om det skal være i Oslo eller Trondheim. Da kan du kombinere søkeresultatene etter begge steder, som vist her. Resultatet av søkeresultatene er at vi får vist søkeresultater med konserter som foregår enten i Oslo eller i Trondheim. Vær klar over at hvis vi hadde skrevet "Konserter Oslo Trondheim",

ville vi fått mange søkeresultater der begge byene inngår, med fare for at relevante søkeresultater blir borte i mengden.

OR-operatoren fungerer for øvrig bare så lenge den skrives med store bokstaver. Det skal også være mellomrom på begge sider av OR, for å unngå at operatoren blir oppfattet som et vanlig søkeresultat.

 Konserter Oslo OR Trondheim



# Finn en viss filtype i Google-søket

Ser du kun etter jpg-filer? Eller kanskje pdf-dokumenter? I så fall kan du søke etter filtype og raskt finne det du leter etter.

Når departementer og andre myndigheter gir ut årsrapporter, og når selskaper legger ut regnskap på nettet, skjer

det gjerne i form av en pdf-fil. Hvis du søker etter et slikt dokument på vanlig måte i Google, havner du som regel først på en nettside der du må lete deg frem til en kobling til den aktuelle rapporten eller regnskapet.

Et søk som vist i dette eksempelet, gjør det mye raskere. Når du skriver "filetype:pdf" får du nemlig bare direk-

te koblinger til pdf-filer i søkeresultatene. Trikset fungerer naturligvis også med mange andre filtyper, som tekstdokumenter i docx-og regneark i xlsx-format. Filtypesøket kan også benyttes til bilderøk, slik at du ikke får treff på artikler med tekst når du bare er interessert i å se bilder i ett eller flere spesifikke fotoformater.

 Telenor årsrapport filetype:pdf



# Vis nettsider fra et bestemt tidsrom

Hvis du bruker kommandoen "Before", kan du sortere bort alle hjemmesider som er opprettet etter en gitt dato.

Det er bokstavelig talt opprettet millioner av nettsider de siste 30 årene. Derfor er det svært nyttig å kunne be-

grense søkeret med en dato, særlig hvis du vil finne sider fra nettets tidligste år. I dette eksempelet er vi interessert i å finne nettsider som kan gi oss informasjon om World Trade Center før terrorangrepet i 2001.

Et vanlig søk vil nesten utelukkende resultere i sider om selve terrorangrepet. Hvis vi derimot setter inn "before:"

i søkeret, får vi kun resultater fra sider opprettet før for eksempel 25. august 2001. Du kan likevel oppleve at noen av disse sidene også er redigert etter datoens. Du kan for øvrig også bruke "after:" når du bare vil vise sider som er opprettet etter en viss dato. Vær klar over at datoens skal stå rett etter kolonet og ha formatet ÅÅÅÅ-MM-DD.

 world trade center before:2001-08-25



# Vis søkeresultatet på et kart

Til slutt får du en god snarvei til å søke etter steder. Ved å bruke kommandoen "Map:" får du vist det stedet du søker etter på et kart øverst i listen.

Når man skriver et stedsnavn i Google, vil det første søkeresultatet som regel

være en Wikipedia-artikkel. Det er vel og bra hvis man er ute etter generell kunnskap om stedet, men noen ganger vil man bare ha informasjon om nøyaktig hvor stedet ligger.

For å finne den informasjonen, kan du benytte kommandoen "map:", som kan settes inn enten foran eller etter søkerordet. Gjør du det, får du vist et

kartutsnitt øverst i søkeresultatene. Det vil normalt være interaktive kartutsnitt fra Google Maps eller andre leverandører. Man må bla et godt stykke nedover i resultatlisten før man ser resultater av andre typer.

Legg merke til at det ikke skal være mellomrom mellom operatoren "map:" og navnet på det stedet du søker etter.

 map:Femsjøen

