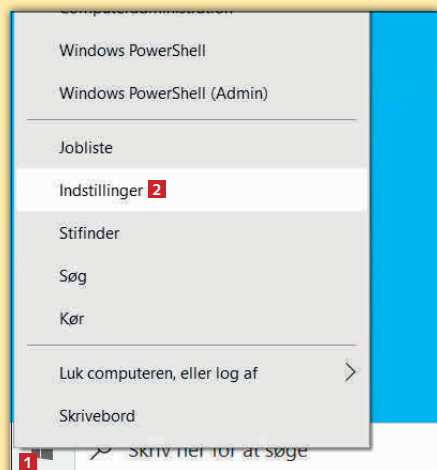


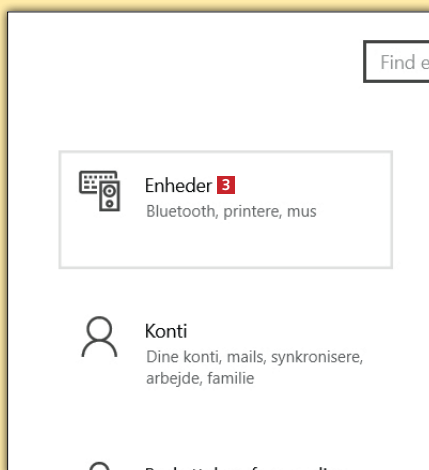
Giv mig farverne tilbage

Min printer skriver konsekvent ud i sort-hvid, selv om jeg gang på gang sætter den til at skrive ud i farver. Hvordan er det, at jeg ændrer til farveudskrivning i Windows 10 én gang for alle?

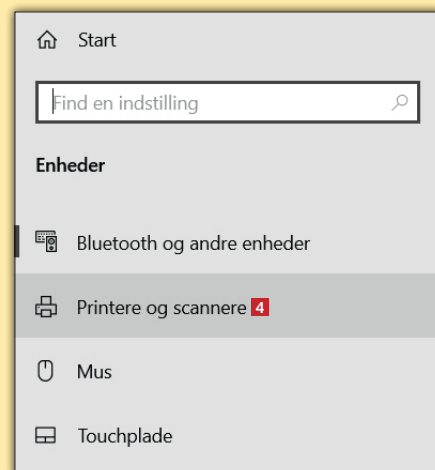
SVAR Det kan du gøre i Windows' indstillinger, hvor du kan udpege printeren og sætte den til altid at skrive ud i farver i stedet for sort-hvid. Vi viser metoden herunder.



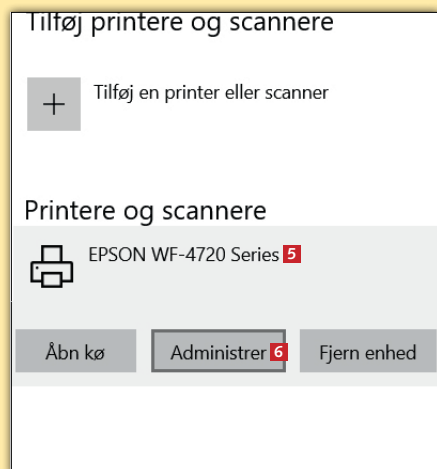
1 Højreklik på startknappen **1**, og vælg **Indstillinger** **2**.



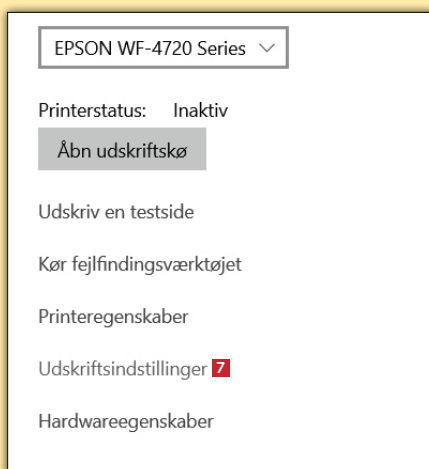
2 Vælg menupunktet **Enheder** **3** i Windows' indstillinger.



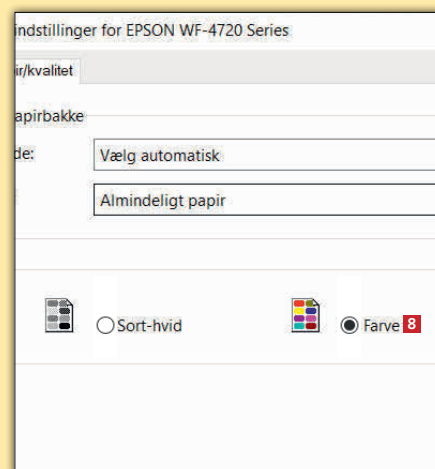
3 Vælg **Printere og scannere** **4** til venstre i vinduet.



4 Nu skal du højreklikke på din printer **5**, og vælge **Administrer** **6**.



5 Dernæst vælger du punktet **Udskriftsindstillinger** **7** nederst i vinduet.



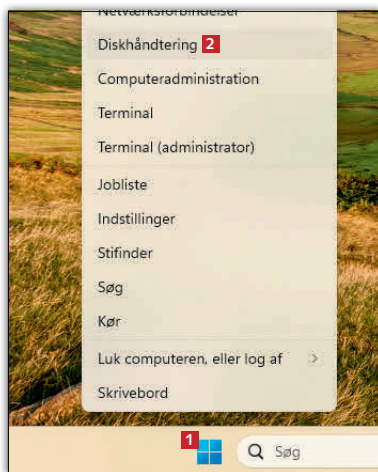
6 Sæt indstillingen til **Farve** **8**. Den konkrete placering af denne indstilling afhænger af printerens model. Afslut med **Anvend** og **OK**.



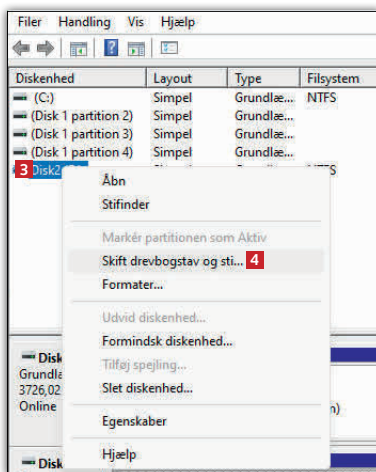
Hvorfor vises harddisken ikke i Stifinder?

Jeg har nulstillet Windows 11. Efterfølgende viser Stifinder kun Windows-drevet (C:), mens min store data-harddisk på 1 TB ikke vises nogle steder. Jeg kan altså pludselig ikke få adgang til mine filer på den. Hvad kan jeg gøre?

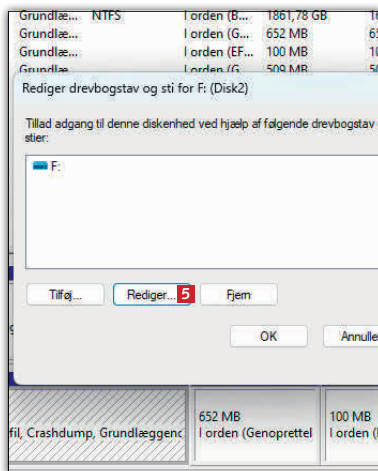
SVAR Problemet skyldes med ret stor sikkerhed, at Windows har tabt koblingen mellem din harddisk og det drevbogstav, som er nødvendigt for, at den vises i Stifinder. Det kan du løse ved at tilknytte et bogstav til drevet i Diskhåndtering.



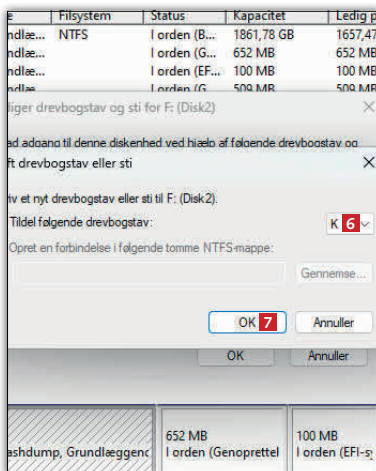
1 Højreklik på startknappen i Windows 11 **1**, og vælg **Diskhåndtering** **2**.



2 Højreklik på det drev **3**, der ikke vises i Stifinder. Vælg **Skift drevbogstav og sti...** **4**.



3 Klik på knappen **Rediger...** **5**.



4 Vælg nu et ledigt bogstav i rullemenuen **6**, og klik på **OK** **7**. Klik igen på **OK**. Efter et øjeblik burde drevet igen dukke op i Stifinder.

SEND OS DINE PC-SPØRGSMÅL

Her på siderne svarer vi på udvalgte spørgsmål fra bladets abonnenter.

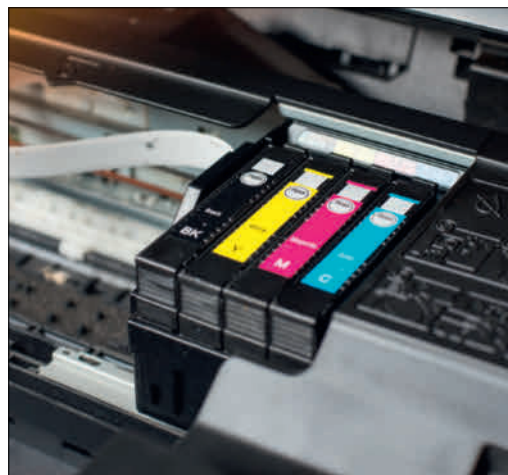
Du kan altid sende os et spørgsmål om artiklerne og programmerne fra bladet og om din pc på: komputer.dk/sporgos



Kan det passe, at HP ikke lader mig bruge kopiblæk?

Jeg har en god HP OfficeJet 7500-printer, men kunne ikke finde et sted at købe HP-blæk til den. Jeg købte i stedet et andet mærke blæk, men nu nægter printeren at skrive ud. Kan det virkelig passe?

SVAR Det kan det desværre godt. HP har fået meget kritik for at blokere for blæk fra andre producenter, og den printer, du nævner, er netop blandt de modeller, som ikke kan bruge kopiblæk.



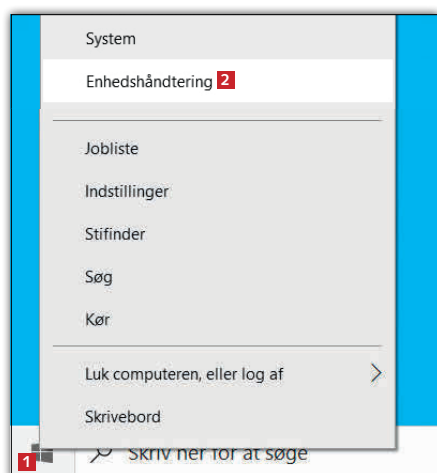
Det kan være svært at finde det rette blæk til ældre HP-printere, og køber du kopiblæk, kvitterer nogle printere ved at blokere for brugen af det.



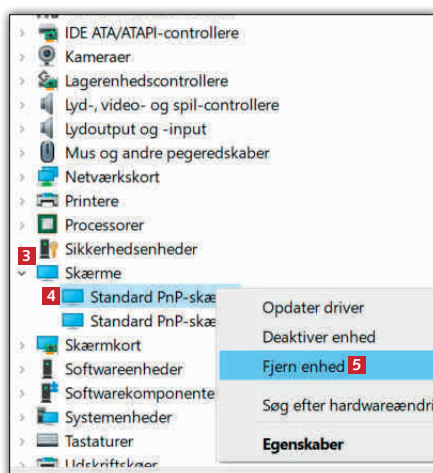
Hvad gør jeg, når skærmen flimrer?

Min skærm er begyndt at flimre. Det sker kun en gang imellem og forsvinder typisk igen efter nogle sekunder. Det tyder dog ikke på, at problemet går over af sig selv, så hvad kan jeg gøre? Jeg bruger Windows 10.

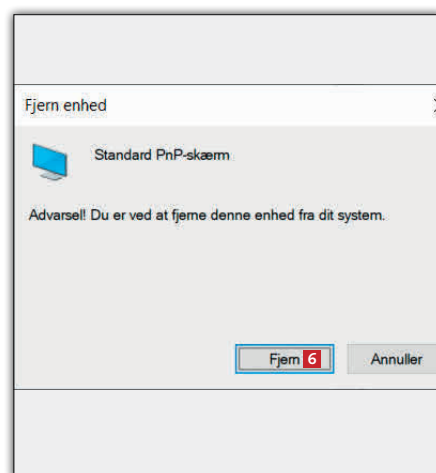
SVAR Skærmflimmer er en stærk indikation på, at der er noget galt med skærmdriveren. Derfor er det ofte en god løsning, hvis du fjerner skærmdriveren fra pc'en kortvarigt og lader Windows installere den forfra. Du får metoden her.



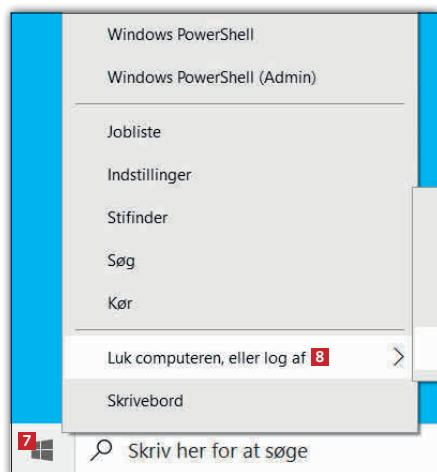
1 Højreklik på startknappen **1**, og vælg **Enhedshåndtering** **2**.



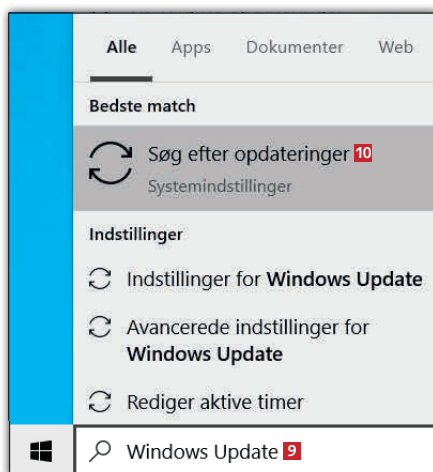
2 Klik på pilen ved **Skærme** **3**, og højreklik på skærmen **4**. Vælg **Fjern enhed** **5**.



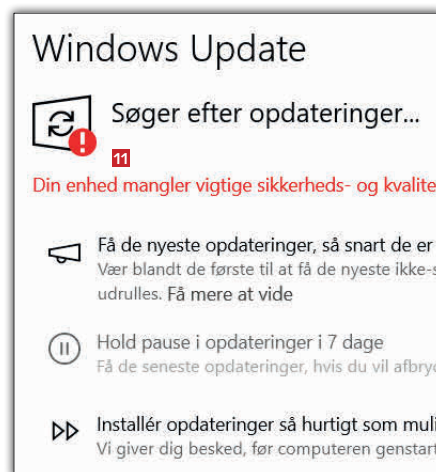
3 Bekræft nu beslutningen med **Fjern** **6**.



4 Klik på startknappen **7**, og vælg derpå **Luk computeren, eller log af** **8** fulgt af **Genstart**.



5 Når pc'en er startet igen, skriver du **Windows Update** **9** i søgefeltet i Windows og klikker på **Søg efter opdateringer** **10**.

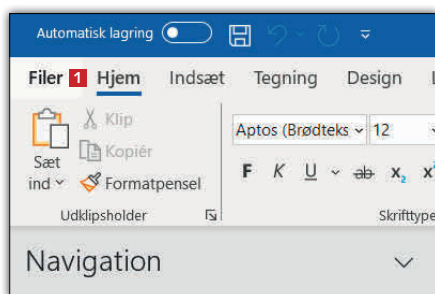


6 Windows Update vil nu selv gøre opmærksom på **11**, at driveren mangler og hente den fra nettet. Du behøver ikke foretage dig mere.

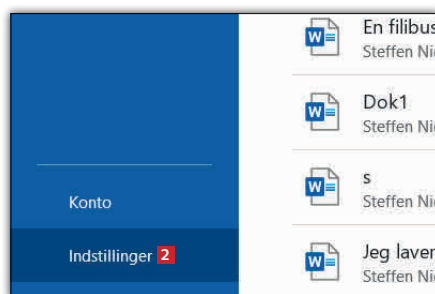
Hvordan vælger jeg DOCX?

Jeg tror, jeg begik en lille fejl, da jeg installerede Microsoft 365. I hvert fald gemmer Word nu i formatet .ODT, og det er jo ikke Words eget format. Hvordan sørger jeg for, at Word gemmer i sit eget format?

SVAR Under installationen er det let at komme til at vælge formatet ODT. Det er dog efterfølgende muligt at skift standardformat til Words eget format DOCX. Metoden til at gøre det viser vi her.



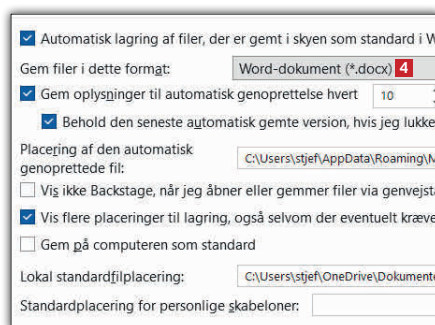
1 Åbn Word. Klik på **Filer** **1**, hvis ikke knappen **Indstillinger** allerede vises.



2 Vælg dernæst **Indstillinger** **2** nederst til venstre.



3 I menuen til venstre vælger du nu **Gem** **3**.



4 I rullemenuen vælger du dernæst **Word-dokument (*.Docx)** **4**. Afslut med **OK** nederst.

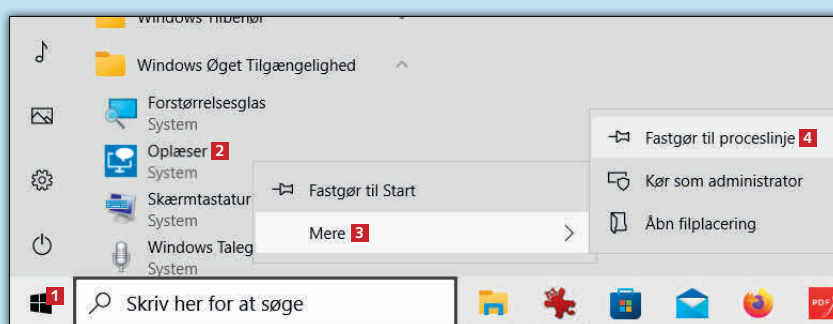
Læg genveje til indstillinger på proceslinjen

I skriver ofte om programgenveje på proceslinjen, men jeg tror, der er mange, der ikke ved, at man faktisk også kan lave genveje til Windows-indstillinger. Man kan fx oprette genvejene ved hjælp af listen over indstillinger i startmenuen.

Med venlig hilsen
Leif Jensen

REDAKTØRENS KOMMENTAR

Det er et godt tip. Hvis man fx ofte bruger Windows-værktøjet Oplæser, kan man finde det i programlisten i startmenuen og få det placeret som en genvej på proceslinjen. Det viser vi her i Windows 10, men metoden er den samme i Windows 11.



1 Klik på startknappen **1**. Højreklik på en indstilling **2** (i Windows 11 vælges først **Alle**). Vælg **Mere** **3** og **Fastgør til proceslinje** **4**.

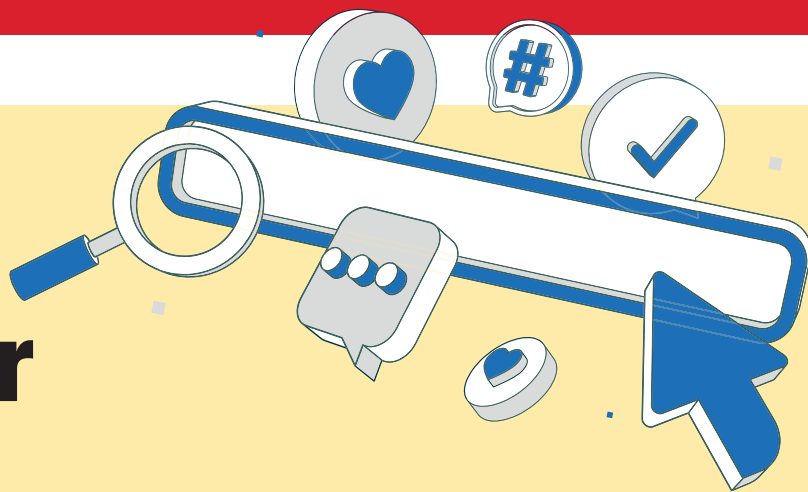


2 Når du senere vil åbne indstillingen/værktøjet (i vores tilfælde Oplæser) klikker du blot på genvejen **5** på proceslinjen.

Har du et tip, så send en e-mail til os på denne adresse: tips@komputer.dk
Bringer vi dit tip i bladet, får du en præmie.
Præmien for dette tip var en Sandberg USB C AC-oplader.

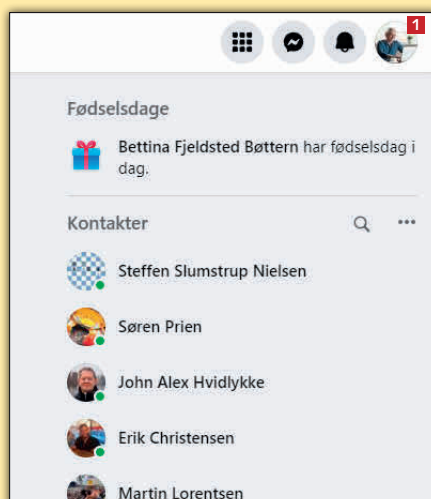


Find gamle kommentarer på Facebook

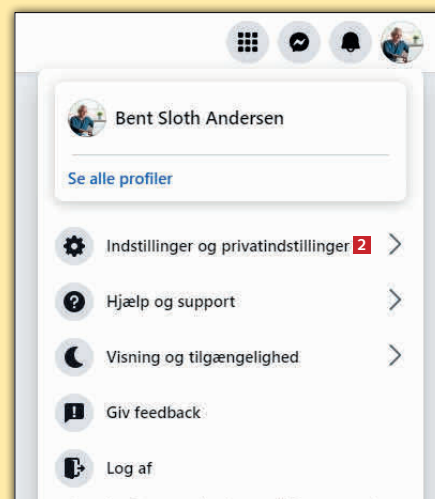


For en måned siden skrev jeg en kommentar til et Facebook-opslag. Kommentaren og opslaget vil jeg gerne finde igen, men jeg kan ikke huske, hvis opslag det var. Kan jeg se en form for oversigt over alle de kommentarer, jeg har skrevet?

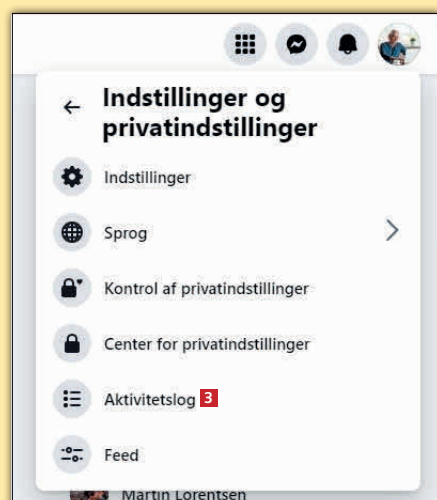
SVAR Ja, det kan du heldigvis. Det kan være lidt af en opgave at støve gamle opslag og kommentarer op på Facebook, men du kan åbne en såkaldt aktivitetslog, som viser alt, du har foretaget dig på Facebook. Aktiviteterne er tilmed inddelt i kategorier eller efter dato, så du nemt kan finde frem til præcis den kommentar, du har skrevet.



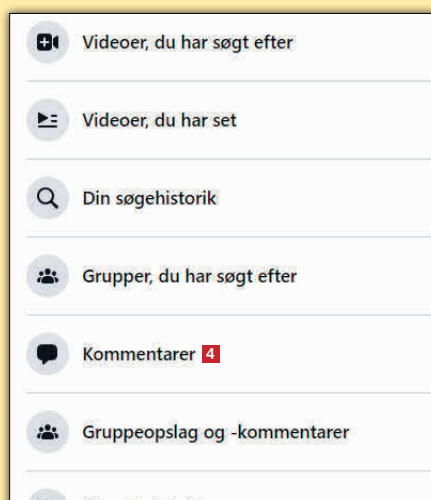
1 Åbn facebook.com i en browser. Klik på dit profilikon **1** øverst til højre.



2 Vælg **Indstillinger og privatindstillinger** **2**.



3 Vælg nu punktet **Aktivitetslog** **3**.



4 Du ser derefter en oversigt med alle dine aktiviteter. Klik på **Kommentarer** **4**.



5 Alle dine kommentarer til opslag vises nu, og du kan finde din kommentar **5**. Hvis du klikker på den, åbner det oprindelige opslag.



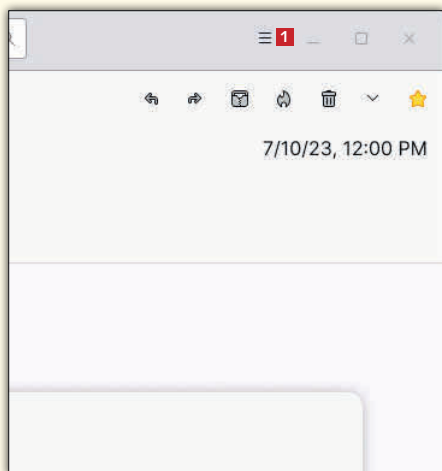
Hent Thunderbird og læs en guide på
komputer.dk/2415



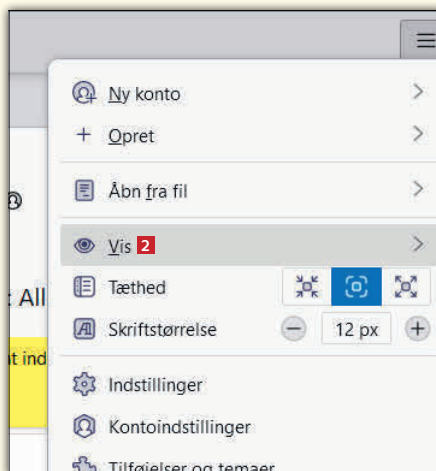
Mails vises det forkerte sted

Jeg bruger det fine mailprogram Thunderbird på min computer. Det irriterer mig dog, at en åbnet mail vises nederst i vinduet (altså under indbakken). Det ville være meget bedre, hvis indholdet i mailen kommer op ved siden af indbakken.

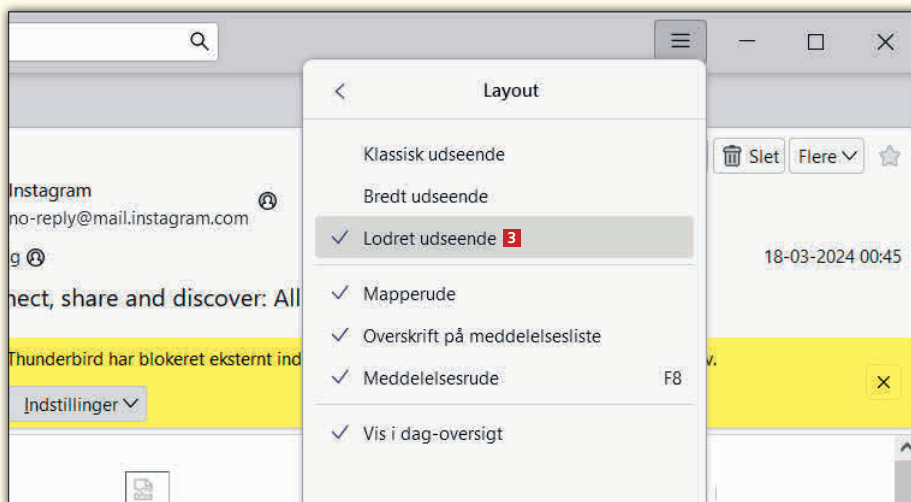
SVAR Det giver mening. Det virker logisk at dele sit mailprogram op, så indbakken er til venstre, og åbne mails til højre. Sådan er opsætningen i mange andre mailprogrammer, og det kan også lade sig gøre i Thunderbird, hvis du ændrer visningen.



1 Åbn Thunderbird-programmet på din computer, og klik på de tre streger **1** i øverste højre hjørne.



2 I menuen der åbner, skal du klikke på knappen **Vis 2**.



3 Sørg for, at der er sat flueben ved feltet **Lodret udseende 3**. Så får du vist de to vinduer side om side.

2 HURTIGE

Jeg har hentet eM Client fra jeres hjemmeside til to forskellige computere. Jeg installerede i første omgang programmet på min ene pc, men da jeg ville gøre tilsvarende på min anden, fik jeg at vide, at det ikke var tilladt at lægge programmet på to computere. Passer det, at man ikke kan bruge jeres programmer på to forskellige maskiner?

SVAR Generelt kan du fint lægge vores programmer på begge dine pc'er. Dog ikke i dette konkrete tilfælde. Gratisudgaven af eMClient er begrænset til brug på én pc (hvor du til gengæld kan tilknytte to mailkonti). Når du forsøger på den anden, bliver du af samme grund nægtet adgang. Hent eM Client på komputer.dk/2415

Jeg var i færd med at rydde op filerne på min pc med Lagerassistent, da jeg fik at vide, at jeg har mange "Filer til leveringsoptimering". Kan jeg uden videre fjerne dem?

SVAR Ja, det kan du. Det er filer, som normalt bruges til at downloade opdateringer til flere pc'er på samme netværk. Det har du næppe brug for, så sæt bare markering ved punktet for at fjerne filerne.



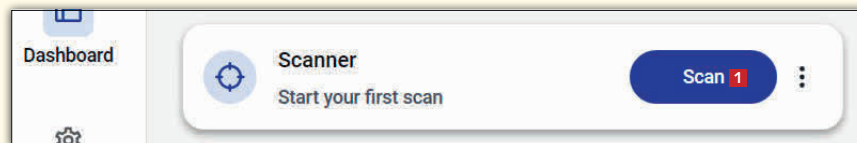


Er min computer ramt af virus?

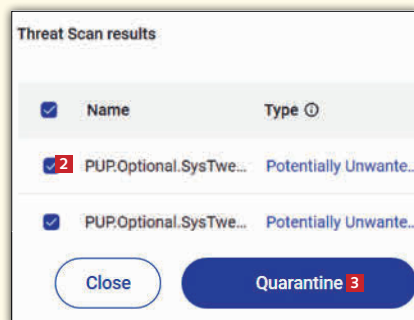
Jeg får beskeder om, at min pc skal repareres. Er det måske en form for virus, jeg er ramt af? En scanning med mit antivirus-program har ikke hjulpet, så hvordan skal jeg så reagere?

SVAR Du er nok ramt af malware, som forsøger at få dig til at købe falsk antivirus med trusler om en kompromitteret pc. Du skal holde dig fra at klikke på beskederne. Prøv i stedet at fjerne det skadelige program med Malwarebytes, som du kan hente hos os.

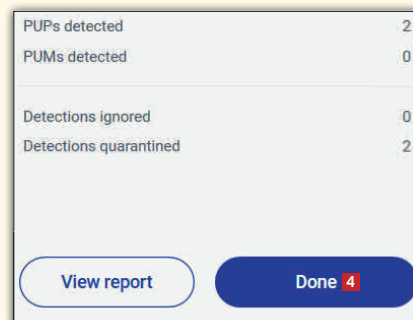
Hent Malwarebytes og en guide på komputer.dk/2415



1 Begynd med at hente og installere Malwarebytes fra komputer.dk/2415. Åbn programmet, og klik på knappen **Scan 1**. En scanning går i gang.



2 Hvis scanningen viser, at der gemmer sig malware på din pc, bliver malwaren vist som her **2**. Klik i så fald på knappen **Quarantine 3**.



3 Når truslerne dermed er fjernet, klikker du på knappen **Done 4**.

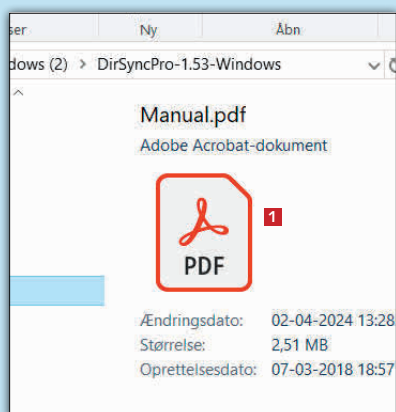
Sådan skjuler du detaljeruden

Når jeg har åbnet en Stifinder-mappe med PDF'er, irriteres jeg af det store felt til højre i vinduet. Det hedder Detaljerude, men viser aldrig noget brugbart med mindre, jeg arbejder med fotos. Nu har jeg derfor fundet ud af, hvordan jeg slår det fra i Stifinder.

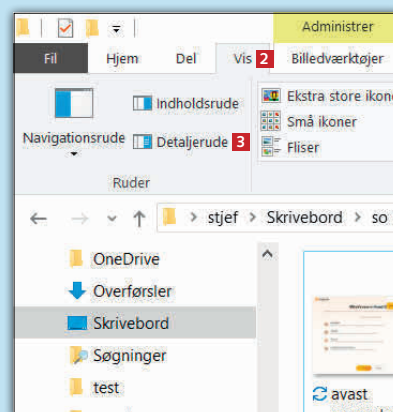
Med venlig hilsen
Jørgen Jensen

REDAKTØRENS KOMMENTAR

Tak for tippet. Det er helt sikkert ret i, at detaljeruden i Stifinder ikke altid er lige nyttig. Ved at fjerne den får du mere plads til at vise andre detaljer om de filer, der ligger i mappen.



1 Her ser vi en detaljerude **1** i højre side af Stifinder-vinduet. Da PDF'ens indhold ikke vises, er den i bund og grund ikke særlig nyttig.



2 Klik på **Vis 2** fulgt af **Detaljerude 3**, så knappens baggrund bliver grå. Detaljeruden slås fra for alle mapper, til du slår den til igen.

Har du et tip, så send en e-mail til os på denne adresse: tips@komputer.dk
Bringer vi dit tip i bladet, får du en præmie.
Præmien for dette tip var en Sandberg Bluetooth Numeric Keypad.

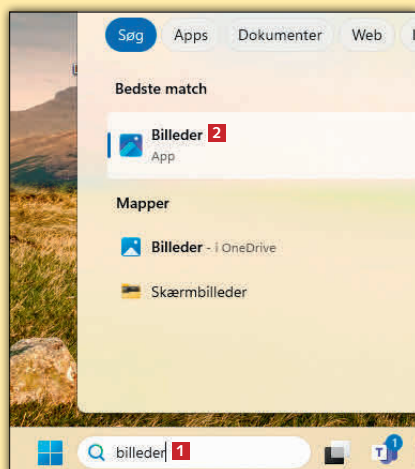


LÆSERTIP

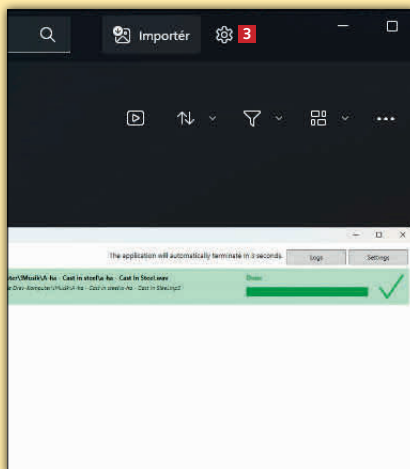
Kan pc'en genkende personer på fotos?

Tidligere kunne man tagge personer på sine fotos med Windows Live Photo Gallery – altså sætte navne-mærkater på dem. Kender I et andet program, der kan genkende ansigter og gøre det automatisk?

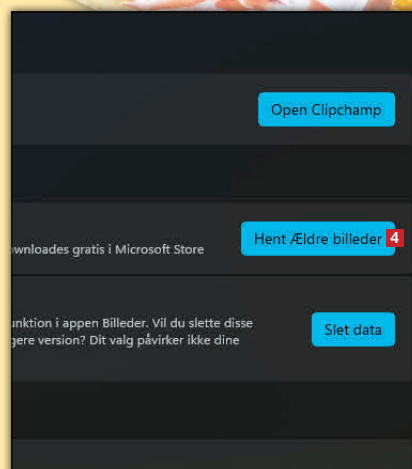
SVAR Ja, det klares direkte i Windows, hvor app'en Billeder kan opdele dine fotos efter person. Det kræver dog, at du benytter en ældre udgave af Billeder, som vi herunder viser, hvordan du får fat i. Metoden til at finde den er ens i Windows 10 og 11.



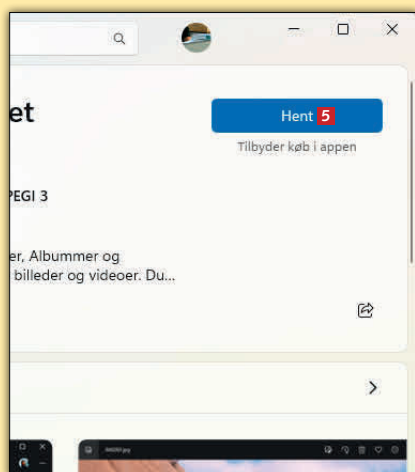
1 Skriv **billeder** **1** i søgefeltet i Windows. Klik på **Billeder** **2**.



2 Klik på tandhjulet **3** i toppen for at åbne programmets indstillinger.



3 Rul ned i oversigten, og klik på **Hent Ældre billeder** **4**.



4 Det åbner Microsoft Store, hvor du skal klikke på **Hent** **5** for at hente den ældre udgave af app'en. Klik på **Åbn**, når den er installeret.



5 I den hentede app klikker du på fanen **Personer** **6**. Klik nu på **Ja** **7** for at slå personregistrering til. Lad programmet arbejde sig gennem hele dine fotosamling.



6 Efterhånden dukker mapper op med billeder af de samme personer. Klik på boblerne **8** for at tildele et navn til hver person. Nye fotos tagges automatisk fremover.



Hent VLC Media Player og en guide
komputer.dk/2415



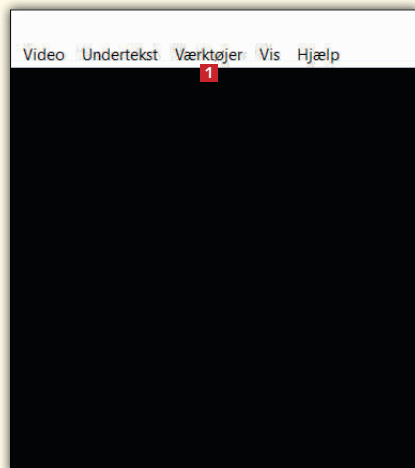
Vælg selv hvor VLC gemmer filer

Jeg bruger VLC til at optage lyd på min pc, men jeg løber tit ind i problemer, når jeg vil arbejde videre med optagelsen bagefter. Jeg bruger for lang tid på at finde optagelsen, som ligger godt gemt

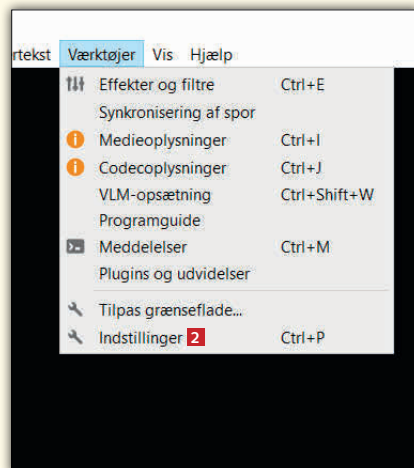
i VLC's egen mappe. Er det muligt at få VLC til at gemme et mere logisk sted som standard?

SVAR Ja, du kan sagtens skifte placeringen for filer, du optager

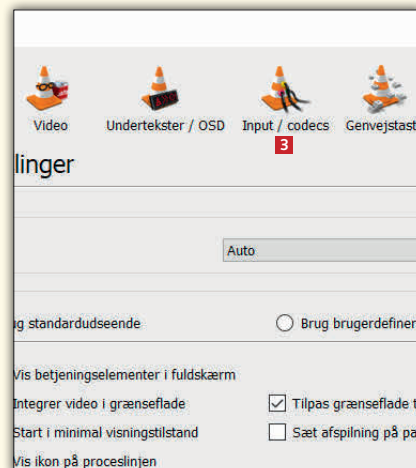
med VLC. Du kan således vælge, at programmet skal gemme dine optagelser i en anden fast mappe, fx i biblioteket Musik. Gør som vi viser herunder for at vælge nyt gemmested til optagelserne.



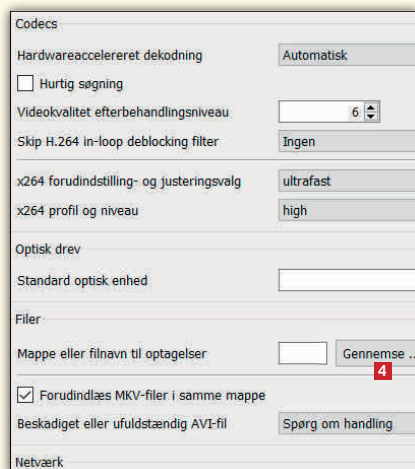
1 Åbn VLC, og klik på menuen **Værktøjer** 1 øverst i programmet.



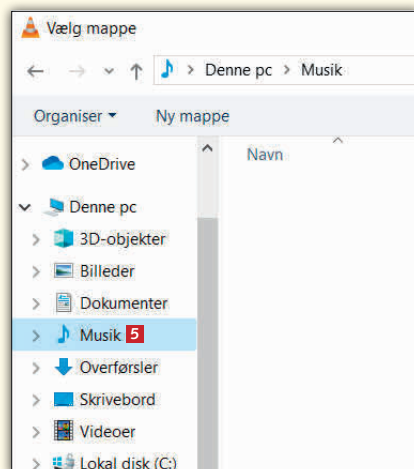
2 I menuen vælger du punktet **Indstillinger** 2.



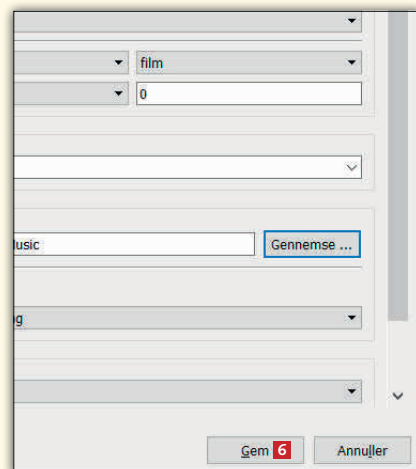
3 Klik så på kategorien **Input / codecs** 3 øverst i indstillingsvinduet.



4 Der åbnes en ny side for indstillinger. Klik på knappen **Gennemse...** 4.



5 Vælg det sted 5 på pc'en, hvor VLC skal gemme filer. Klik så på knappen **Vælg mappe** nederst til højre i vinduet.



6 Til sidst klikker du på **Gem** 6. VLC gemmer nu alle fremtidige optagelser i den valgte mappe på din computer.

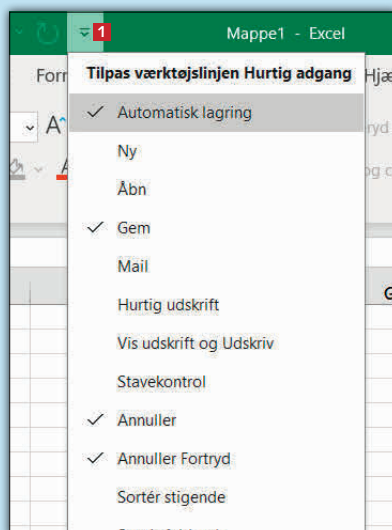
Sådan gentager jeg en kommando i Excel

Hvis man flere gange efter hinanden skal foretage samme operation i et regneark i Excel, findes der en knap, som kan gentage den seneste handling. Den vises ikke direkte i værktøjslinjen Hurtig adgang, men når du først har slået den til, ligger den altid klar til brug.

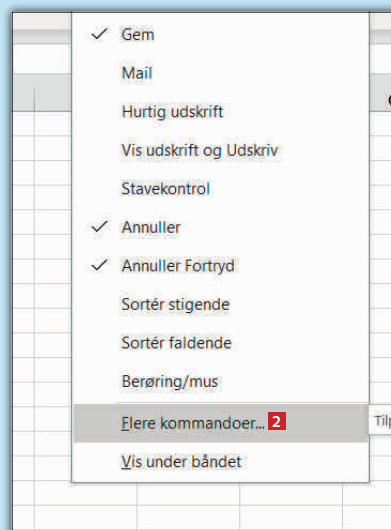
Med venlig hilsen
Lis Jensen

REDAKTØRENS KOMMENTAR

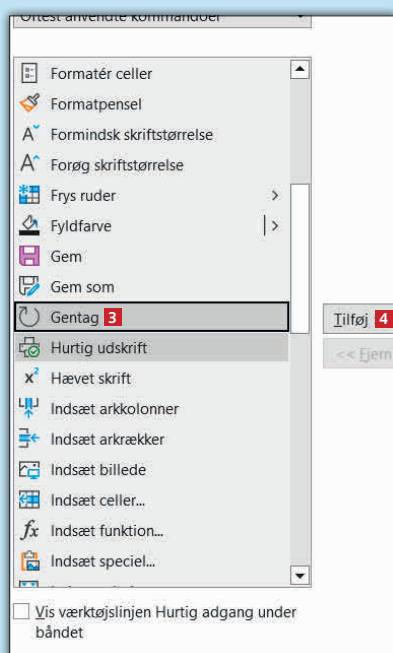
Mange tak for tippet, som er rigtigt fint. Værktøjslinjen Hurtig adgang samler en stribe genveje, som lægger sig øverst i programmet Excel 365. Den menu kan du selv skræddersy, så den indeholder netop de genveje, du har mest brug for.



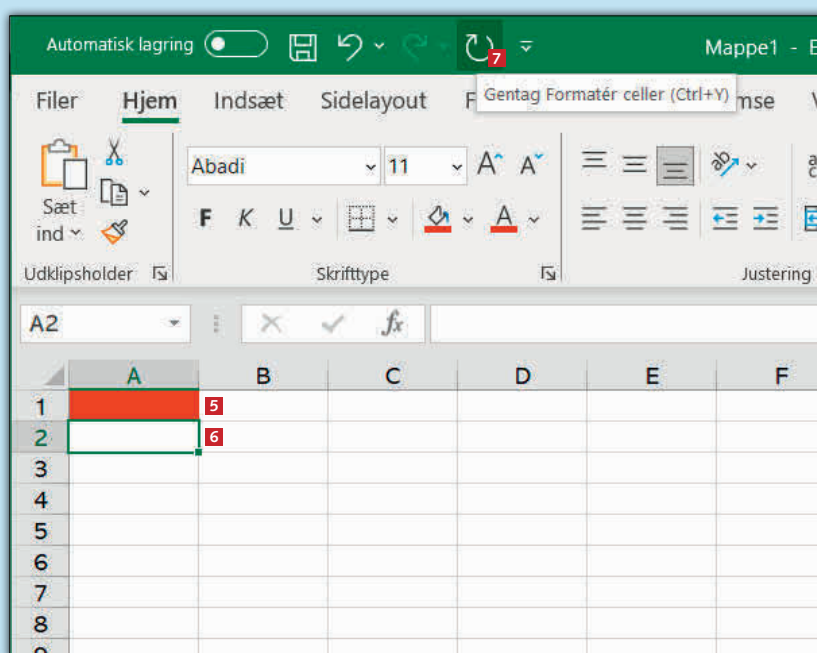
1 Klik først på den lille pil **1**, som fører til indstillingerne for Hurtig adgang.



2 Nederst i menuen vælger ud **Flere kommandoer...** **2**.



3 Vælg nu **Gentag** **3**, og klik på knappen **Tilføj** **4**. Klik på **OK** nederst. Du kan også tilføje andre genveje på samme måde.



4 I eksemplet herover har vi netop givet et felt rød baggrundsfarve **5** og vil gøre det samme for det næste, markerede felt **6**. Klik på gentag-ikonet **7** i værktøjslinjen Hurtig adgang. Feltet farves også rødt.

Har du et tip, så send en e-mail til os på denne adresse: tips@komputer.dk
Bringer vi dit tip i bladet, får du en præmie.
Præmien for dette tip var en Sandberg Motion Tracking Phone Mount.

