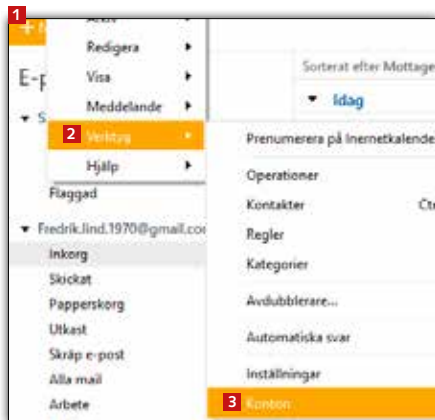
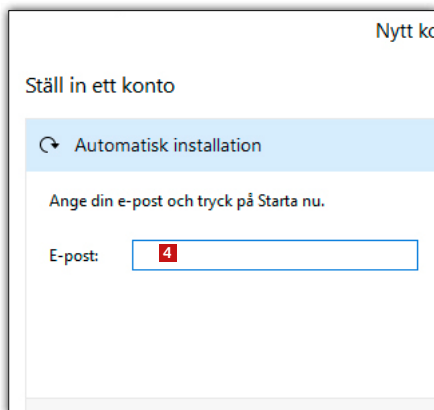


# Kom i gång med eM Client

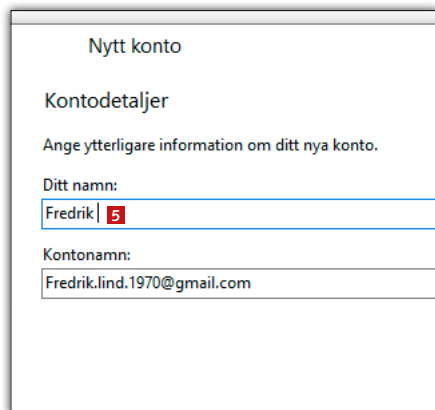
I PC-tidningen nummer 2/2018 jämförde vi e-postprogram och vinnaren blev gratisprogrammet eM Client Free. Det påminner en hel del om kända e-postprogram som Outlook och Thunderbird, men eftersom det inte är lika avancerat är det enklare att använda. En annan fördel med eM Client är att det är på svenska. Här visar vi hur du lägger till ett e-postkonto i programmet.



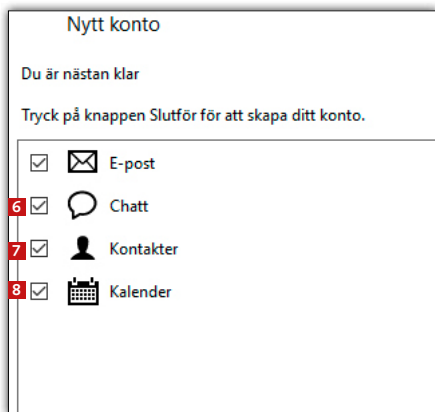
**1** Starta eM Client och klicka på menyn **Meny** **1**. Välj **Verktyg** **2** följt av **Konton** **3** för att lägga till ett e-postkonto.



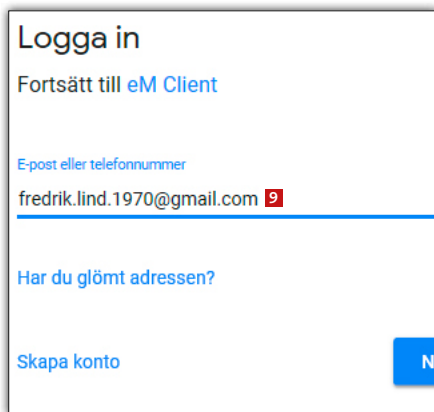
**2** Fyll i din e-postadress **4** och klicka på **Starta nu**.



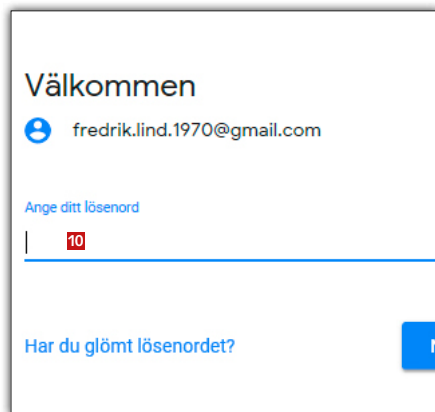
**3** Fyll i det namn som ska stå som avsändarnamn i all e-post du skickar **5**, eller den information som efterfrågas. Här ser det lite olika ut beroende på kontotyp. Klicka på **Nästa**.



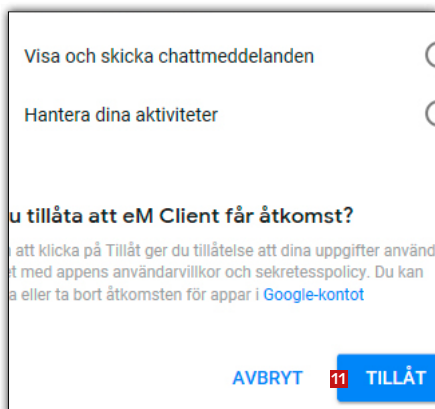
**4** Om kontot fungerar med IMAP kan du även synkronisera **Chatt** **6**, **Kontakter** **7** och **Kalender** **8**. Klicka på **Slutför**.



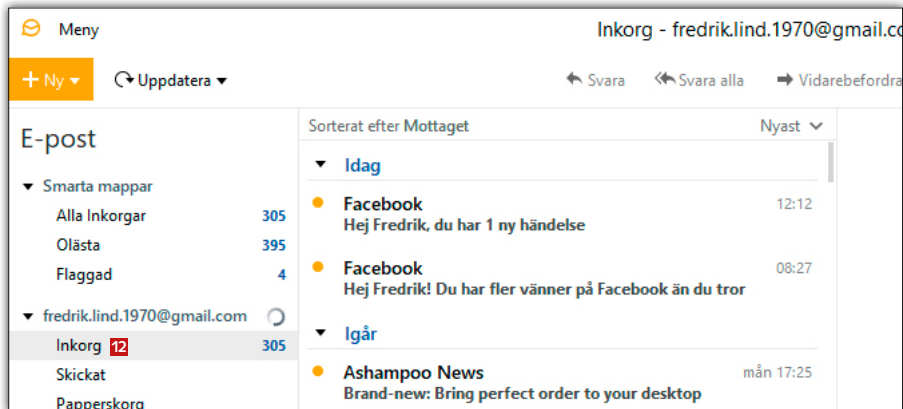
**5** Har du ett Gmail-konto öppnas en webbsida där du ska logga in på ditt Google-konto. Kontrollera e-postadressen **9** och klicka på **Nästa**.



**6** Fyll i lösenordet **10** och klicka på **Nästa**.



**7** Tillåt att eM Client får åtkomst till informationen i ditt Google-konto genom att klicka på **Tillåt** **11**.



**8** Nu är kontot inlagt och e-posten som kommer till det visas eM Clients inkorg **12**. När ett brev markeras visas det till höger i fönstret.